|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации |

|  |  |
| --- | --- |
| В |  |
| (указывается наименование уполномоченного структурного | |
|  | |
| подразделения Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, Контрольно-счетной палаты Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, администрации Нефтекумского муниципального | |
|  | |
| округа Ставропольского края, отраслевого (функционального) и территориального органа | |
| от |  |
| (Ф.И.О. заявителя, занимаемая должность) | |
|  | |

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Извещаю о получении | |  |
| (дата получения) | | |
| подарка(ов) на |  | |
| (наименование протокольного мероприятия, другого | | |
|  | | |
| официального мероприятия, место и дата его проведения, | | |
|  | | |
| место назначения служебной командировки и срок пребывания в ней) | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка | Характеристика подарка, его описание | Прилагаемые документы (документы, подтверждающие стоимость подарка, технические паспорта, гарантийные талоны, инструкции по эксплуатации и другие документы) | Стоимость в рублях [<\*>](file:///C:\Users\Murtazalieva\Desktop\ЮРИСТ\проекты%20постановлений,%20распоряжений,%20Решений%20Думы\На%20Думу\Дума\2024\реш.366%20порядок%20подарки.docx#Par135) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее

уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка