

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

06 декабря 2023 г.

г.Нефтекумск

№ 1884

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края:

от 18 января 2018 г. № 28 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на

должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края»;

от 20 декабря 2021 г. № 1844 «О внесении изменений в постановление администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 18 января 2018 г. № 28 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края»;

от 26 октября 2022 г. № 1537 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 18 января 2018 г. № 28».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края Бобина А.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Нефтекумского
муниципального округа
Ставропольского края



Д.Н.Сокурченко



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края
от 06 декабря 2023 г. № 1884

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящее постановление определяет порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о порядке предоставления лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края сведений о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальное учреждение);

руководителями муниципальных учреждений.

2. Проверка осуществляется по решению администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края или отраслевого (функционального) и территориального органов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее – учредитель), отделом правового, кадрового обеспечения и профилактики коррупционных правонарушений администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского, а в случае предоставления полномочий кадровой службой соответствующего отраслевого (функционального) и территориального органов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – кадровая служба).

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем.

6. При осуществлении проверки кадровая служба вправе:

1) проводить собеседование с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также с руководителем муниципального учреждения;

2) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам.

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, их территориальные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее соответственно - органы, организации):

об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

достоверности и полноты персональных данных.

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

б) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, уполномочены направлять:

первые заместители (заместители) председателя Правительства Ставропольского края в соответствии с закреплением первых заместителей (заместителей) председателя Правительства Ставропольского края за Нефтекумским городским округом Ставропольского края для оперативного решения вопросов социально-экономического развития территорий, утверждаемым Губернатором Ставропольского края;

начальник управления Губернатора Ставропольского края по профилактике коррупционных правонарушений.

8. Учредитель обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки;

2) информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения.

9. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

10. Руководитель муниципального учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проведения проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

12. Сведения о результатах проверки с письменного согласия учредителя, представляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или руководителя муниципального учреждения, в отношении которого проводилась проверка, в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, представившие

информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

13. В случае если в ходе осуществления проверки получена информация о том, что в течение отчетного периода на счета руководителя муниципального учреждения его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие 2 года, руководитель должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, кадровой службой осуществляющий такую проверку, обязан истребовать у руководителя муниципального учреждения сведения, подтверждающие законность получения им этих денежных средств.

В случае непредставления сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в трехдневный срок после ее завершения направляются учредителем в прокуратуру Нефтекумского района Ставропольского края.

14. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, в отношении которого осуществляется проверка, до ее завершения и при наличии информации, о том, что в течение отчетного периода на счета этого руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие 2 года, материалы проверки в трехдневный срок после увольнения направляются учредителем в прокуратуру Нефтекумского района Ставропольского края.

15. В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, на которого были распространены ограничения, запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и (или) обязанности, установленные в целях противодействия коррупции, и в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение учредителю представляется доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого руководителя муниципального учреждения к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

В случае увольнения руководителя муниципального учреждения, на которого были распространены ограничения, запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и (или) обязанности, установленные в целях противодействия коррупции, и в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и (или) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, и (или) исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в ходе осуществления такой проверки учредителю представляется доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого руководителя муниципального учреждения.

16. По результатам проверки учредитель принимает одно из следующих решений:

1) о назначении лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

2) об отказе лицу, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

3) о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

18. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.