

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 декабря 2023 г.

г.Нефтекумск

№ 2024

Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу постановления администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края:

от 23 июля 2018 г. № 1220 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского городского округа Ставропольского края»;

от 02 ноября 2018 г. № 1797 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 23 июля 2018 г. № 1220»;

от 30 мая 2019 г. № 721 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 23 июля 2018 г. № 1220»;

от 15 августа 2022 г. № 1171 «О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

Нефтекумского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 23 июля 2018 г. № 1220».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края Заиченко А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Нефтекумского  
муниципального округа  
Ставропольского края



Д.Н.Сокуренко



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Нефтекумского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 21 декабря 2023 г. № 2024

ПОРЯДОК  
разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ  
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, правила формирования, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, а также правила контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная программа Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - Программа).

3. Программа включает в себя подпрограммы, содержащие основные мероприятия, направленные на достижение целей Программы (далее - подпрограммы Программы).

4. Подпрограммы Программы должны быть направлены на достижение конкретных целей Программы. Включение подпрограмм в Программу осуществляется исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации Программы. Основные мероприятия подпрограмм Программы должны быть направлены на решение задач подпрограмм Программы.

Приоритетный проект (программа) соответствующий сфере реализации одной Программы, отражается в составе этой Программы в виде ее подпрограммы или основного мероприятия подпрограммы Программы.

Приоритетный проект (программа), затрагивающий сферы реализации нескольких Программ, отражается в составе соответствующих Программ в виде их подпрограмм или основных мероприятий подпрограмм Программ.

5. Разработка и реализация Программы и внесение в нее изменений осуществляются отделами аппарата администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, определенными в качестве ответственного исполнителя программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными отделами аппарата администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами - соисполнителями программы

(далее - соисполнители) и (или) муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями округа, а также предприятиями, организациями, индивидуальными предпринимателями, КФХ и заинтересованными лицами, участвующими в реализации Программы. Ответственный исполнитель Программы обеспечивает координацию деятельности соисполнителей Программы в процессе ее разработки и реализации.

6. Программа разрабатывается каждые 3 года сроком на 3 года и более.

7. Проект Программы подлежит:

обязательному предварительному общественному обсуждению в срок до 15 октября года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации Программы в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения значимых проектов нормативных правовых актов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 08 ноября 2023 г. № 1688 (далее - общественное обсуждение);

антикоррупционной экспертизе в срок до 25 декабря года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации Программы в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов главы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 06 декабря 2023 г. № 1877 (далее - антикоррупционная экспертиза).

8. Программа утверждается постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края. Внесение изменений в подпрограмму Программы осуществляется путем внесения изменений в Программу.

## II. Решение о разработке Программы, ее разработка и утверждение

9. Решение о разработке Программы принимается администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края путем принятия распоряжения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края об утверждении перечня Программ, планируемых к разработке (далее - перечень Программ), внесения изменений в перечень Программ.

10. В перечне Программ обязательно указываются:

1) наименования Программ;

2) наименования ответственных исполнителей Программ.

11. Проект перечня Программ формируется отделом экономического развития администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с финансовым управлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – отдел экономического развития, финансовое управление).

12. Предложения о разработке Программы и о ее включении в перечень Программ, а также о внесении изменений в перечень Программ (далее - предложения), подготовленные с учетом требований законодательства Российской

Федерации, а также во исполнение законов Ставропольского края, правовых актов Правительства Ставропольского края, нормативных правовых актов Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, вносятся отраслевыми (функциональными) и территориальными органами, структурными подразделениями аппарата администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в отдел экономического развития до 1 сентября года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации Программы.

Предложения должны содержать сведения о перечне подпрограмм Программы и перечне основных мероприятий подпрограмм Программы, а также обоснование предполагаемого объема средств на финансовое обеспечение реализации Программы за счет всех источников ее финансового обеспечения.

Комиссия по рассмотрению муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, повышению эффективности и оптимизации бюджетных расходов, образованная постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - комиссия), рассматривает их и подготавливает заключение о целесообразности разработки Программы.

13. Отдел экономического развития, с учетом решения комиссии, формирует проект перечня Программ (проект изменений в перечень Программ), который утверждается распоряжением администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в срок до 15 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

14. Разработка проекта Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы исходя из предельного объема бюджетных ассигнований бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - местный бюджет) на реализацию Программы в соответствии с Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, утвержденными настоящим постановлением (далее - методические указания).

15. Проект Программы подлежит обязательному согласованию с отделом экономического развития и финансовым управлением.

Проект Программы подлежит финансово-экономической экспертизе Контрольно-счетной палатой Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - Контрольно-счетная палата).

Проект Программы, доработанный по результатам рассмотрения предложений, поступивших по итогам общественного обсуждения, согласованный со всеми соисполнителями Программы, направляется не позднее 20 октября текущего года в отдел экономического развития, финансовое управление и Контрольно-счетную палату на бумажном носителе и в электронном виде.

16. Согласование отделом экономического развития проектов Программ и подготовка в отношении их заключений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов Программ на основании результатов проведения экспертизы проектов Программ на предмет их соответствия требованиям методических указаний в части структуры и содержания Программ, в

том числе на предмет соответствия целей Программ и индикаторов их достижения (задач подпрограмм Программы и показателей их решения) целям, задачам, показателям, указанным в подпункте «1» пункта 23 настоящего Порядка.

Согласование финансовым управлением проектов Программ и подготовка в отношении проектов заключений осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов Программ на основании результатов проведения экспертизы проектов Программ на предмет обоснованности подходов к выделению основных мероприятий подпрограмм Программ, а также их соответствия полномочиям, осуществляемым ответственными исполнителями (соисполнителями), полноты учета источников финансового обеспечения реализации Программ, соответствия объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программ бюджетному прогнозу Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период.

17. При наличии замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и финансового управления, ответственный исполнитель Программы совместно с соисполнителями Программы (при необходимости) обеспечивает доработку проекта программы в течение 2 рабочих дней.

Проект Программы, доработанный с учетом замечаний и предложений, указанных в заключении отдела экономического развития и финансового управления, направляется в отдела экономического развития и финансовое управление на повторное согласование.

Повторное согласование отделом экономического развития и финансовым управлением проекта Программы осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня поступления проекта Программы, доработанного с учетом замечаний и предложений, указанных в заключение отдела экономического развития и финансового управления.

18. Вместе с проектом Программы в отдел экономического развития, финансовое управление и Контрольно-счетную палату ответственным исполнителем Программы представляются дополнительные документы, содержащие:

1) характеристику текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее основные показатели и формулировку основных проблем в указанной сфере;

2) обоснование необходимых объемов бюджетных ассигнований местного бюджета по каждому основному мероприятию подпрограмм Программы в части расходных обязательств Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края с учетом прогнозируемого уровня инфляции, а также иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия подпрограмм Программы - за счет привлечения внебюджетных источников;

3) сведения о формах государственного (федерального) статистического наблюдения, если значения индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы) определяются на основе

данных федерального статистического наблюдения, сведения о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм Программы), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края, администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

19. После получения положительных заключений отдела экономического развития и финансового управления проект Программы в срок до 15 ноября года, предшествующего году, в котором планируется начало реализации Программы, направляется ответственным исполнителем Программы для рассмотрения в Думу Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

Предложения постоянных комиссий Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края по проекту Программы (при их наличии) рассматриваются ответственным исполнителем Программы и при наличии целесообразности проект Программы подлежит доработке с учетом указанных предложений.

20. Ответственный исполнитель Программы вносит проект Программы, предлагаемой к реализации с очередного финансового года, доработанный с учетом предложений постоянных комиссий Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, на рассмотрение в комиссию по рассмотрению муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, повышению эффективности и оптимизации бюджетных расходов (далее - комиссия), для одобрения.

Рассмотрение и одобрение проекта Программы комиссией осуществляется в срок до 15 декабря текущего года.

21. Программа, одобренная комиссией, утверждается в срок до 31 декабря текущего года.

22. После утверждения Программы ответственный исполнитель Программы совместно с соисполнителями Программы в течение 10 рабочих дней со дня её утверждения обеспечивает размещение Программы на официальном сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### III. Требования к содержанию Программы

23. Формирование Программы осуществляется исходя из:

1) целей социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и показателей их достижения в соответствии с документами стратегического планирования Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

2) наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края с учетом использования средств местного бюджета;

3) установления измеримых ожидаемых результатов реализации Программы (конечных и непосредственных результатов);

4) учета при формировании целей Программы (задач подпрограмм Программы), индикаторов их достижения (показателей их решения), основных мероприятий подпрограмм Программы, объемов всех источников финансирования, включая другие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники;

5) наличия у ответственного исполнителя Программы, соисполнителей Программы полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей Программы;

6) проведения регулярной оценки результативности и эффективности реализации Программы, оценки ее вклада в решение вопросов развития экономики Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края с возможностью ее корректировки или досрочного прекращения.

24. Программа должна содержать:

1) паспорт Программы и паспорта подпрограмм Программы, составленные по формам, являющимся приложениями к методическим указаниям;

2) приоритеты и цели реализуемой в Нефтекумском муниципальном округе Ставропольского края государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

3) весовые коэффициенты целей Программы (задач подпрограммы Программы), указанные в пункте 26 настоящего Порядка;

4) перечень основных мероприятий подпрограмм Программы с указанием сроков их реализации и ответственного исполнителя Программы (соисполнителей Программы, участников Программы);

5) характеристику основных мероприятий подпрограмм Программы в соответствии с требованиями методических указаний;

6) перечень индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы с расшифровкой их плановых значений по годам реализации Программы;

7) сведения о взаимосвязи основных мероприятий подпрограмм Программы с показателями решения задач подпрограмм Программы и сведения о взаимосвязи подпрограмм Программы с индикаторами достижения целей Программы;

8) информацию о финансовом обеспечении реализации основных мероприятий;

9) информацию о прогнозируемых поступлениях средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в местный бюджет на реализацию основных мероприятий подпрограмм Программы.

25. Проект Программы (проект изменений, вносимых в Программу) может быть подготовлен в соответствии с положениями требований (рекомендаций) к срокам и содержанию муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в случае установления органами исполнительной власти Ставропольского края подобных требований (рекомендаций).

26. Каждой цели Программы (задаче подпрограммы Программы) присваивается весовой коэффициент - числовой коэффициент, отражающий значимость (вес):

цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы (далее - весовой коэффициент).

27. Индикаторы достижения целей Программы должны количественно и (или) качественно характеризовать ход ее реализации, достижение целей и конечных результатов Программы.

Показатели решения задач подпрограмм Программы должны количественно и (или) качественно характеризовать ход реализации подпрограмм Программы, решение их задач и достижение непосредственных результатов основных мероприятий подпрограмм Программы.

#### IV. Финансовое обеспечение реализации Программы

28. Финансовое обеспечение реализации Программы в части расходных обязательств Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета. Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программ (подпрограмм Программ) утверждается решением Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

29. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

30. В ходе исполнения местного бюджета показатели финансового обеспечения реализации Программы, в том числе подпрограмм Программы и основных мероприятий подпрограмм Программы, могут отличаться от таких показателей, предусмотренных Программой, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

#### V. Управление Программой и контроль за ее реализацией

31. Реализация Программы осуществляется в соответствии с детальным планом-графиком реализации Программы.

Детальный план-график реализации Программы ежегодно разрабатывается ответственным исполнителем Программы в соответствии с методическими указаниями и утверждается правовым актом ответственного исполнителя Программы по согласованию с соисполнителями Программы до 31 декабря года,

предшествующего очередному финансовому году, и в 10-дневный срок после их утверждения направляется в отдел экономического развития.

32. Изменения в детальный план-график реализации Программы согласовываются ответственным исполнителем Программы с соисполнителями Программы и в 10-дневный срок после их утверждения ответственным исполнителем Программы направляются в отдел экономического развития.

33. Внесение изменений в Программу осуществляется при необходимости ее корректировки, связанной с:

1) ежегодным формированием и утверждением местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) реализацией решений по итогам оценки эффективности реализации Программ;

3) необходимостью выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в местный бюджет;

4) включением в Программу новых подпрограмм Программы и основных мероприятий подпрограмм Программы.

34. Внесение изменений в Программу по основанию, указанному в подпункте "1" пункта 33 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований для разработки Программ, установленных пунктом 14, абзацем первым пункта 15, пунктами 16, 17, 18 (за исключением подпункта 1), 19 (за исключением случаев приведения Программы, предлагаемой к реализации начиная с очередного финансового года, в соответствие с решением Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период), 21 настоящего Порядка.

При этом изменения, вносимые в Программу, направляются на повторное согласование в отдел экономического развития и финансовое управление после принятия решения Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Данные изменения, вносимые в Программу, утверждаются в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Внесение изменений в Программу по основаниям, указанным в подпунктах «2» - «4» пункта 33 настоящего Порядка, осуществляется с соблюдением требований для разработки Программ, установленных пунктом 14, абзацем первым пункта 15 и пунктами 16, 17, 18 (за исключением подпункта 1), 21 настоящего Порядка.

Изменения, вносимые в Программу по основаниям, указанным в подпунктах «2» - «4» пункта 33 настоящего Порядка, утверждаются в течение 3 месяцев со дня возникновения такого основания.

Проект изменений, вносимых в Программу, по основаниям, указанным в пункте 33 настоящего Порядка, в Контрольно-счетную палату для проведения финансово-экономической экспертизы не направляется.

Проект изменений, вносимых в Программу, подлежит антикоррупционной экспертизе.

35. В целях контроля за ходом реализации Программ отдел экономического развития ежеквартально осуществляет мониторинг хода реализации Программ ответственными исполнителями Программы и соисполнителями Программы (Участниками Программы), порядок проведения которого определяется методическими указаниями (далее - мониторинг хода реализации Программы).

Ответственный исполнитель Программы ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономического развития информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы.

Соисполнители Программы представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела экономического развития края и финансового управления о ходе реализации Программы, а также ежеквартально, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы.

36. Финансовое управление представляет ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в отдел экономического развития края информацию, необходимую для проведения мониторинга хода реализации Программы в части финансового обеспечения реализации Программ, по форме, определяемой методическими указаниями.

37. Отдел экономического развития ежеквартально, в срок до 15-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, размещает на официальном сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края результаты мониторинга хода реализации Программ.

38. Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) в соответствии с методическими указаниями подготавливается ответственным исполнителем Программы совместно с соисполнителями Программы (участниками Программы) до 15 февраля года, следующего за отчетным, и направляется в отдел экономического развития и финансовое управление.

39. Годовой отчет должен содержать:

- 1) результаты, достигнутые за отчетный период реализации Программы;
- 2) перечень основных мероприятий подпрограмм Программы и контрольных событий основных мероприятий подпрограмм Программы, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения);
- 3) анализ рисков, повлиявших на ход реализации Программы;
- 4) сведения об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета и иных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм Программы;
- 5) иную информацию, предусмотренную методическими указаниями.

40. При необходимости в соответствии с поручениями главы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края ответственные исполнители Программ готовят информацию о ходе реализации Программ в течение текущего года, которая заслушивается на заседании администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

41. Ответственный исполнитель Программы представляет по запросу отдела экономического развития и финансового управления дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации Программы.

42. Финансовое управление ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, проводит оценку эффективности реализации Программ в соответствии с методикой оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и направляет заключение об оценке эффективности реализации муниципальных Программ в отдел экономического развития и ответственным исполнителям Программ.

43. Оценка эффективности реализации Программы основывается на сопоставлении достигнутых результатов реализации Программы с расходами, направленными на ее реализацию и проводится по следующим критериям:

1) степень достижения целей Программы (решения задач подпрограмм Программы) с учетом весовых коэффициентов;

2) степень соответствия кассовых расходов бюджетных средств, фактических объемов выпадающих доходов местного бюджета в результате применения налоговых льгот и иных мер государственного регулирования, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;

3) степень выполнения контрольных событий основных мероприятий подпрограмм Программы, определяющая качество управления Программой.

44. На основании годовых отчетов и результатов оценки эффективности реализации Программ отдел экономического развития ежегодно, в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности Программ (далее - сводный годовой доклад) и направляет его на комиссию.

По итогам рассмотрения сводного годового доклада на комиссии может быть принято решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на реализацию Программы, досрочном прекращении реализации основных мероприятий подпрограмм Программ, подпрограмм Программ или Программ в целом начиная с очередного финансового года и (или) необходимости корректировки Программ в текущем году.

Сводный годовой доклад, с учетом решения комиссии, вносится на рассмотрение и утверждение в установленном порядке на заседание администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края отделом экономического развития в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным.

Сводный годовой доклад должен содержать:

- 1) основные результаты реализации Программ за отчетный год;
- 2) результаты реализации основных мероприятий подпрограмм Программ;
- 3) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых значений индикаторов достижения целей Программ и показателей решения задач подпрограмм Программ за отчетный год;

3) сведения о степени соответствия кассовых расходов бюджетных средств на реализацию Программ, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;

4) оценку деятельности ответственных исполнителей Программ в части, касающейся хода реализации соответствующих Программ;

5) оценку эффективности реализации Программ;

6) предложения об изменении форм и методов управления ходом реализации Программ, о сокращении (увеличении) финансового обеспечения Программ и (или) досрочном прекращении выполнения отдельных основных мероприятий подпрограмм Программ или Программ в целом начиная с очередного финансового года, а также о начале реализации новых основных мероприятий подпрограмм Программ, корректировке индикаторов достижения целей Программ (показателей решения задач подпрограмм Программ) с учетом основных направлений стратегического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, приоритизации целей Программы (при необходимости);

45. Утвержденный сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Нефтекумского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 21 декабря 2023 г. № 2024

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по разработке и реализации муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

### I. Общие положения

1. Настоящие Методические указания разработаны в соответствии с пунктом 14 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного настоящим постановлением, с целью установления единого подхода к разработке проектов муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, Программы), проведению мониторинга хода реализации Программ и подготовке отчетов о ходе реализации Программ.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Методических указаниях:  
подпрограмма Программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам, исполнителям и ресурсам мероприятий, выделенный, исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации Программы;

сфера реализации Программы (подпрограммы) - сфера социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, на решение проблем в которой направлена соответствующая Программа (подпрограмма);

основные параметры Программы (подпрограммы) - цели Программы, задачи подпрограммы, система основных мероприятий, индикаторы достижения целей Программы и показатели решения задач подпрограммы, конечные результаты реализации Программы (подпрограммы), сроки их достижения, финансовое обеспечение в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, необходимое для достижения целей Программы (решения задач подпрограммы);

проблема социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края - противоречие между желаемым и текущим (действительным) состоянием сферы реализации Программы;

цель - планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края посредством реализации комплекса программных мероприятий, достигаемый за период реализации Программы;

задача - результат выполнения совокупности взаимосвязанных основных мероприятий в рамках реализации подпрограммы;

основное мероприятие подпрограммы Программы (далее - основное мероприятие) - комплекс взаимосвязанных мероприятий, характеризующийся значимым вкладом в решение задачи подпрограммы;

индикатор достижения цели Программы - количественно и (или) качественно выраженная характеристика достижения цели Программы (достижение конечного результата);

показатель решения задачи подпрограммы - количественно выраженная характеристика решения задачи подпрограммы (достижения непосредственного результата);

конечный результат - характеризующееся количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, которое отражает выгоды от реализации Программы (подпрограммы);

непосредственный результат - характеристика объема и (или) качества реализации основного мероприятия, направленного на решение задачи подпрограммы;

контрольное событие - действие, осуществляемое в установленные сроки в целях получения промежуточного или конечного результата выполнения основного мероприятия;

мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров Программы (подпрограммы).

Иные понятия, используемые в настоящих Методических указаниях, применяются в значениях, установленных Порядком, и в значениях, принятых в законодательстве Российской Федерации, Ставропольского края и в нормативных правовых актах Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

3. Основанием для разработки Программы является перечень муниципальных программ Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, планируемых к разработке, формируемый в соответствии с Порядком.

4. Ответственный исполнитель Программы обеспечивает координацию деятельности соисполнителей Программы и (или) участников Программы в процессе ее разработки и реализации.

5. При внесении изменений в Программу основные параметры прошедших периодов реализации Программы изменению не подлежат.

## II. Разработка проекта Программы и ее структура

6. Программа имеет следующую структуру:

1) паспорт Программы;

2) текстовая часть Программы в разделе:

Приоритеты и цели реализуемой государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

3) приложения к Программе приводятся согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблицы 1 - 4);

4) подпрограммы Программы.

7. Программа включает подпрограммы, содержащие основные мероприятия.

8. Программа может включать подпрограмму «Обеспечение реализации Программы и общепрограммные мероприятия», направленную на создание условий для реализации Программы, содержащую основные мероприятия, направленные на содержание администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, являющихся ответственными исполнителями Программы.

Данная подпрограмма также включает основные мероприятия, которые направлены на реализацию Программы в целом и не могут быть отнесены ни к одной из подпрограмм, в том числе основные мероприятия, направленные на предоставление муниципальных услуг.

9. Состав материалов, представляемых в отдел экономического развития администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, финансовое управление администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и Контрольно-счетную палату Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – отдел экономического развития, финансовое управление и Контрольно-счетная палата) ответственным исполнителем Программы с проектом Программы, включает:

1) сопроводительное письмо о направлении проекта нормативного правового акта администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

2) проект нормативного правового акта администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края об утверждении Программы;

3) дополнительные документы, предусмотренные пунктом 18 Порядка.

### III. Требования по заполнению паспорта Программы

10. Паспорт Программы разрабатывается по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 11).

Цели Программы, индикаторы достижения целей Программы, а также этапы (в случае необходимости) и сроки реализации Программы указываются в соответствии с требованиями Порядка и настоящих Методических указаний.

Объемы финансового обеспечения Программы указываются по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 13) в тысячах рублей с точностью до второго знака после запятой, в том числе по источникам финансового обеспечения и по годам реализации Программы без расшифровки по подпрограммам.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией Программы) в сфере реализации Программы, сроков их достижения.

#### IV. Требования к содержанию Программы

11. Цели Программы должны соответствовать приоритетам и целям реализуемой в Нефтекумском округе государственной политики в сфере реализации Программы и определять конечные результаты реализации Программы.

12. Приоритеты и цели реализуемой в округе государственной политики, определяются исходя из документов стратегического планирования Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

13. Цель Программы (задача подпрограммы) должна соответствовать следующим критериям:

1) специфичность (цель Программы (задача подпрограммы) должна соответствовать сфере реализации Программы (подпрограммы));

2) конкретность (не допускаются нечеткие формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

3) измеримость (достижение цели Программы (решение задачи подпрограммы) можно проверить);

4) достижимость (цель Программы (задача подпрограммы) должна быть достижима (решаема) за период реализации Программы (подпрограммы);

5) релевантность (соответствие формулировки цели Программы (задачи подпрограммы) ожидаемым конечным результатам реализации Программы (подпрограммы).

Формулировка цели Программы (задачи подпрограммы) должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели Программы (задачи подпрограммы) или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели Программы (решения задачи подпрограммы), а также описания путей, средств и методов достижения цели Программы (решения задачи подпрограммы).

14. Достижение цели Программы обеспечивается решением задач соответствующей этой цели подпрограммы. Задача подпрограммы определяет непосредственный результат реализации совокупности взаимосвязанных основных мероприятий. Сформулированные задачи подпрограммы должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели Программы.

Решение задачи подпрограммы осуществляется посредством реализации конкретного основного мероприятия (конкретных основных мероприятий). Формулировка задач подпрограммы и выделение основных мероприятий должны осуществляться таким образом, чтобы исключить зависимость решения нескольких задач от реализации одного основного мероприятия.

15. Каждой цели Программы (задаче подпрограммы) присваивается весовой коэффициент, исходя из специфики Программы (подпрограммы), в зависимости от значимости достижения цели Программы (задачи подпрограммы) для оценки эффективности реализации Программы (подпрограммы), а также с учетом доли финансовых затрат в общем объеме финансирования, направляемых на достижение цели Программы (задачи подпрограммы). Сумма весовых коэффициентов по Программе (подпрограмме) должна быть равна единице.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы и

задачам подпрограмм Программы, приводятся согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 2).

16. При постановке целей Программы и задач подпрограммы необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения достижения целей Программы или решения задач подпрограммы. Для этого необходимо сформировать индикаторы достижения целей Программы и показатели решения задач подпрограммы.

17. Сведения о составе и значениях индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) приводятся согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 1).

Количество индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограммы формируется исходя из принципов необходимости и достаточности при проверке достижения целей Программы и решения задач подпрограммы.

Индикаторы достижения целей Программы приводятся по Программе в разрезе ее целей, показатели решения задач подпрограммы приводятся по каждой подпрограмме в разрезе ее задач.

Один и более индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) может характеризовать достижение одной цели Программы (решение одной задачи подпрограммы). Не допускается включение индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы), которые характеризуют достижение более чем одной цели Программы (решение более чем одной задачи подпрограммы).

18. Используемые индикаторы достижения цели Программы (показатели решения задачи подпрограммы) должны соответствовать следующим требованиям:

1) адекватность (индикатор достижения цели Программы (показатель решения задачи подпрограммы) должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели Программы (решении задачи подпрограммы) и охватывать все существенные аспекты достижения цели Программы (решения задачи подпрограммы), при этом из формулировки индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы) и дополнительных документов должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы), отражающая достижение соответствующей цели Программы (решение задачи подпрограммы);

2) точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации Программы (подпрограммы);

3) объективность (не допускается использование индикаторов достижения цели Программы (показателей решения задач подпрограммы), улучшение отчетных значений, которых возможно при ухудшении реального положения дел);

4) используемые индикаторы достижения цели Программы (показатели решения задачи подпрограммы) должны в наименьшей степени создавать стимулы для исполнителей подпрограммы, подведомственных им организаций, к искажению результатов реализации Программы (подпрограммы);

5) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки Программы (подпрограммы));

6) однозначность (определение индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы) должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы));

7) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые индикаторы достижения цели Программы (показатели решения задач подпрограммы) должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

8) сопоставимость (выбор индикаторов достижения цели Программы (показателей решения задач подпрограммы) следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) подпрограмм);

9) своевременность и регулярность проведения мониторинга индикаторов достижения цели Программы (показателей решения задач подпрограммы).

19. Индикаторы достижения целей Программы (показатели решения задач подпрограммы) должны количественно и (или) качественно характеризовать ход реализации Программы (подпрограммы), достижение целей Программы (решение задач подпрограммы), а также:

отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация подпрограммы;

непосредственно зависеть от решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограммы;

соответствовать нормативным правовым актам и документам, определяющим стратегические приоритеты социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

отвечать иным требованиям, определяемым в соответствии с настоящими Методическими указаниями.

20. В число используемых индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) должны включаться:

1) показатели, содержащиеся в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

2) показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов, определенные правовыми актами Российской Федерации;

3) агрегированные показатели объема и качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ);

4) показатели результативности использования субсидий юридическими лицами (за исключением субсидий муниципальным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ);

5) показатели результативности осуществления основных мероприятий участниками реализации Программы;

6) показатели, зафиксированные в планах мероприятий («дорожных картах») и иных планах мероприятий, стратегиях, концепциях и иных документах стратегического планирования.

21. Показатели решения задач подпрограммы должны быть увязаны с индикаторами достижения целей Программы, но не должны их дублировать.

Индикаторы достижения целей Программы и показатели решения задач подпрограммы должны иметь запланированные по годам количественные значения, которые:

1) рассчитываются по методикам, утвержденным Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, международными организациями;

2) определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

3) рассчитываются по методикам, утвержденным администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края или ответственным исполнителем (соисполнителем), либо включенным в дополнительные документы в соответствии с требованиями методических указаний.

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограммы представляются по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 5) в составе дополнительных документов.

22. Индикаторы достижения целей Программы (показатели решения задач подпрограммы), рассчитанные по методикам, утвержденным администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (включенным в дополнительные документы), применяются только при отсутствии возможности получить данные государственного (федерального) статистического наблюдения, а также невозможности применить показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, Правительством Ставропольского края.

23. В случае несоответствия целевых значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) целевым значениям показателей (индикаторов), установленным в документах, указанных в пункте 23 Порядка, а также при планировании сохранения текущих значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) либо их ухудшения в ходе реализации Программы (подпрограммы) в составе дополнительных документов представляется отдельное обоснование предлагаемых значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы).

24. На основе последовательности решения задач подпрограммы могут определяться этапы реализации Программы. Для каждого из этапов реализации

Программы необходимо определить промежуточные результаты реализации Программы.

#### V. Требования к отражению информации об объемах и источниках финансового обеспечения реализации Программы

25. Объемы финансового обеспечения реализации Программы указываются в целом с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям, по главным распорядителям средств местного бюджета (по ответственному исполнителю Программы и соисполнителям Программы) и источникам финансового обеспечения реализации Программы согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 4).

26. В Программе отражается информация обо всех источниках финансового обеспечения ее реализации, в том числе:

местный бюджет;

прогноз поступлений в местный бюджет средств бюджета Ставропольского края на реализацию Программы в ходе ее реализации;

оценка объема расходов участников Программы.

27. Параметры финансового обеспечения реализации Программы подлежат приведению в соответствие с решением Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 3-х месяцев со дня вступления их в силу. При уточнении объема финансового обеспечения реализации Программы при необходимости подлежат уточнению и иные основные параметры Программы, в том числе индикаторы достижения целей Программы, показатели решения задач подпрограммы и ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

28. Прогнозируемые объемы поступлений в местный бюджет средств бюджета Ставропольского края на реализацию Программы должны быть подтверждены соответствующими документами, обосновывающими механизм привлечения указанных средств.

#### VI. Требования к разработке подпрограммы

29. Подпрограмма является неотъемлемой частью Программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и Программы.

30. Подпрограмма имеет следующую структуру:

1) паспорт подпрограммы;

2) текстовая часть подпрограммы в разделе:

Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

31. Подпрограмма «Обеспечение реализации Программы и общепрограммные мероприятия» не содержит паспорта. Цели, задачи и показатели решения задач для данной подпрограммы могут не формулироваться.

## VII. Требования по заполнению паспорта подпрограммы и содержание подпрограммы

32. Паспорт подпрограммы разрабатывается по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 12).

Требования по заполнению паспорта подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к заполнению паспорта Программы.

33. Набор основных мероприятий должен быть необходимым и достаточным для решения задач подпрограммы и должен содержать не менее двух основных мероприятий. Кроме того, основные мероприятия должны быть согласованными и непротиворечивыми.

34. Масштаб основного мероприятия должен обеспечивать возможность контроля хода выполнения подпрограммы, но не усложнять систему контроля и отчетности. Наименования основных мероприятий не могут дублировать наименования целей Программы и индикаторов их достижения, задач подпрограммы и показателей их решения.

При формировании перечня основных мероприятий учитывается возможность выделения контрольных событий Программы в рамках их реализации, позволяющих оценить промежуточные или окончательные результаты выполнения основных мероприятий в течение года.

Основные мероприятия необходимо формировать с учетом возможности отражения их наименований в целевых статьях расходов местного бюджета, при этом наименования основных мероприятий не должны дублировать наименования направлений расходов целевых статей расходов местного бюджета.

35. В качестве основных мероприятий могут выделяться мероприятия, предусматривающие:

1) обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, казенными и бюджетными учреждениями Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, подведомственными главным распорядителям средств местного бюджета;

2) оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края по группам муниципальных услуг (работ);

3) предоставление субсидий муниципальным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на цели, не связанные с оказанием (выполнением) ими муниципальных услуг (работ) в соответствии с муниципальным заданием;

4) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

Основное мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи подпрограммы и влиять на достижение показателя, характеризующего решение конкретной задачи подпрограммы. На решение одной задачи может быть направлено несколько основных мероприятий. Не допускается формирование основных мероприятий, реализация которых направлена на решение более чем

одной задачи подпрограммы (за исключением основных мероприятий, направленных на нормативно-правовое обеспечение реализации подпрограммы).

36. Характеристика основных мероприятий подпрограммы содержит сведения о конкретных мерах и действиях, запланированных к реализации, описание непосредственных результатов реализации основных мероприятий и описание непосредственных результатов реализации основных мероприятий.

37. Сводная информация о перечне основных мероприятий, их типах, исполнителях и сроках реализации, в том числе по годам реализации, взаимосвязи с задачами и показателями их решения, отражается в таблице 3 согласно приложению к настоящим Методическим указаниям.

### VIII. Дополнительные документы, представляемые с проектом Программы

38. В рамках характеристики текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, основных показателей приводится анализ ее действительного состояния, включая выявление основных проблем.

Анализ текущего состояния (действительного) сферы реализации Программы должен включать характеристику итогов реализации государственной политики Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации Программы. Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, прогноза ее развития, описание ожидаемых конечных результатов Программы, сроков и этапов (в случае необходимости) реализации Программы.

Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края по итогам реализации Программы должен определять тенденции и планируемые показатели по итогам реализации Программы. При формировании прогноза развития сферы реализации Программы учитываются параметры прогноза социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период, стратегические документы в сфере реализации Программы и текущее состояние сферы реализации Программы.

39. Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию Программы (подпрограмм).

40. Сведения о формах государственного (федерального) статистического наблюдения, о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральными органами исполнительной власти, Правительством Ставропольского края и администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края или ответственным исполнителем Программы (соисполнителем Программы), представляются по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 5).

## IX. Мониторинг реализации Программы

41. Мониторинг реализации Программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации Программы от запланированного и осуществляется ежеквартально по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица б).

42. Объектом мониторинга является выполнение основных мероприятий в установленные сроки, исходя из своевременности наступления контрольных событий, характеризующих выполнение основного мероприятия, полнота расходов осуществляемых за счет всех источников финансового обеспечения, выполнение прогноза поступлений в местный бюджет, а также определение причин невыполнения сроков основных мероприятий и контрольных событий.

43. В соответствии с пунктом 31 Порядка ответственный исполнитель ежегодно разрабатывает детальный план-график реализации Программы на очередной финансовый год (далее - детальный план-график).

44. В детальном плане-графике отражаются:

- 1) полный перечень основных мероприятий;
- 2) контрольные события, детально характеризующие ход выполнения основных мероприятий, с указанием сроков наступления контрольного события;
- 3) фамилии и должности должностных лиц ответственного исполнителя, соисполнителя Программы, ответственных за реализацию основных мероприятий, контрольных событий (не более одного исполнителя).

4) объемы и источники финансового обеспечения основных мероприятий, соответствующие объемам и источникам финансового обеспечения Программы.

45. Детальный план-график разрабатывается по форме согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 10).

Детальный план-график, утверждается ответственным исполнителем Программы ежегодно в срок до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году.

46. Внесение изменений в детальный план-график осуществляется при необходимости его корректировки, связанной с:

- 1) внесением изменений в Программу;
- 2) отсутствием возможности реализации по причинам, независящим от ответственного исполнителя, соисполнителя Программы;
- 3) дополнением новыми контрольными событиями.

47. Основными характеристиками контрольных событий являются значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0 процентов или 100 процентов), по возможности документальное подтверждение результата выполнения основного мероприятия.

В качестве формулировок таких контрольных событий рекомендуется использовать следующие:

- 1) нормативный правовой акт утвержден;
- 2) соглашение заключено;
- 3) объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию;

4) система разработана и введена в эксплуатацию и т.д.

48. В детальном плане-графике контрольные события выделяются по всем основным мероприятиям, в составе которых предусмотрена реализация муниципальных функций ответственного исполнителя.

Контрольные события определяются в зависимости от содержания основных мероприятий, по которым они выделяются.

Для основных мероприятий, направленных на обеспечение постоянной реализации муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать достижение заданных показателей объема и (или) качества исполнения функций (предоставления услуг) в отчетном периоде.

Для основных мероприятий, предусматривающих реализацию функций по осуществлению муниципального контроля (надзора), следует использовать контрольные события, отражающие качество, сроки, результативность осуществления контрольных (надзорных) мероприятий:

проведены плановые проверки в установленные сроки (% в общем количестве запланированных);

проведены проверки, результаты которых были аннулированы по решению суда, прокуратуры (иного уполномоченного органа) (% в общем количестве проверок).

В состав контрольных событий Программы детальны планов-графиков реализации Программ следует включать ключевые события и мероприятия, содержащиеся в планах деятельности администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, в планах закупок, в планах мероприятий («дорожных картах»), поэтапных планах выполнения мероприятий, содержащих ежегодные индикаторы, обеспечивающие достижение установленных указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» важнейших целевых показателей, и иных планах мероприятий и комплексах мер по развитию отдельных сфер и территорий и решению социально-экономических задач.

В состав контрольных событий Программы детальны планов-графиков реализации Программ следует включать ключевые события и мероприятия, содержащиеся в планах деятельности администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, в планах закупок, в планах мероприятий («дорожных картах»), поэтапных планах выполнения мероприятий, содержащих ежегодные индикаторы, обеспечивающие достижение установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и Указом Президента Российской Федерации от 21 июля

2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», целевых показателей, и иных планах мероприятий и комплексах мер по развитию отдельных сфер и территорий и решению социально-экономических задач.

В детальном плане-графике следует обеспечивать равномерное распределение контрольных событий в течение года.

48. В соответствии с пунктом 35 Порядка отдел экономического развития осуществляет мониторинг хода реализации Программ, результаты которого размещаются на официальном сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

49. Мониторинг хода реализации Программы проводится на основе данных официального статистического наблюдения, годовых отчетов, иных отчетов отраслевых (функциональных) и территориальных органов и структурных подразделений аппарата администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края - ответственных исполнителей и соисполнителей Программ, подготавливаемых по поручению главы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

50. По результатам мониторинга реализации Программы отделом экономического развития, при необходимости, готовятся предложения о сокращении или перераспределении между ответственным исполнителем (соисполнителями) Программы на очередной финансовый год и плановый период средств местного бюджета или о досрочном прекращении реализации как отдельных мероприятий Программы, так и Программы в целом.

51. В соответствии с пунктом 36 Порядка финансовое управление направляет в отдел экономического развития информацию о кассовых расходах местного бюджета в разрезе Программ, подпрограмм Программ, основных мероприятий, ответственных исполнителей и соисполнителей для проведения мониторинга реализации Программ согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 7).

52. В соответствии с пунктом 35 Порядка ответственный исполнитель Программы на основании отчетных данных, представленных соисполнителями Программы, направляет в отдел экономического развития информацию о мониторинге реализации Программы согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 6).

## Х. Подготовка годовых отчетов о ходе реализации Программы

53. Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) должен содержать разделы с информацией о:

1) конечных результатах реализации Программы, достигнутых за отчетный период, в том числе характеристику влияния основных результатов в решение задач подпрограмм и достижение целей Программы;

2) перечне основных мероприятий и контрольных событий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения) и результатах реализации основных мероприятий в разрезе

подпрограмм (указываются согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 9);

3) анализе рисков, повлиявших на ход реализации Программы, и фактических, вероятных последствий влияния рисков на основные параметры Программы (подпрограмм);

4) использовании средств местного бюджета и иных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм Программы;

5) достижении значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм (указываются согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (таблица 8), с обоснованием отклонений по индикаторам достижения целей Программы и показателям решения задач подпрограмм, плановые значения по которым не достигнуты;

б) предложениях по дальнейшей реализации Программы (подпрограмм).

54. В случае выявления отклонений фактических результатов реализации основных мероприятий в отчетном году от запланированных на этот год по всем вышеуказанным направлениям, ответственному исполнителю Программы рекомендуется с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий, представлять в отдел экономического развития и финансовое управление аргументированное обоснование причин:

1) отклонения достигнутых в отчетном периоде значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм от плановых, а также изменений в этой связи плановых значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм на предстоящий период;

2) значительного невыполнения одних индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм в отчетном периоде;

3) возникновения экономии и (или) неосвоения средств местного бюджета на реализацию Программы (подпрограммы) в отчетном году;

4) перераспределения средств местного бюджета между основными мероприятиями Программы (подпрограммы) в отчетном году;

5) исполнения детального плана-графика в отчетном периоде с нарушением запланированных сроков.

55. В случае отклонений от плановой динамики реализации Программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры Программы, в годовой отчет включаются предложения по дальнейшей реализации Программы и их обоснование.

56. В соответствии с пунктом 38 Порядка отдел экономического развития на основании годовых отчетов и результатов оценки эффективности реализации Программ формирует сводный годовой доклад о ходе реализации Программ.

57. Сводный годовой доклад о ходе реализации Программ должен содержать:

1) основные результаты реализации Программ за отчетный год;

2) результаты реализации основных мероприятий подпрограмм Программ,

3) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых значений индикаторов достижения целей Программ и показателей решения задач подпрограмм Программы за отчетный год;

3) сведения о степени соответствия кассовых расходов местного бюджета на реализацию Программ, фактических расходов участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;

4) оценку деятельности ответственных исполнителей Программы в части, касающейся хода реализации соответствующих Программ;

5) оценку эффективности реализации Программ;

6) предложения об изменении форм и методов управления ходом реализации Программ, о сокращении (увеличении) финансового обеспечения Программ и (или) досрочном прекращении выполнения отдельных основных мероприятий подпрограмм Программ или Программ в целом, начиная с очередного финансового года, а также о начале реализации новых основных мероприятий подпрограмм Программ, корректировке индикаторов достижения целей Программ (показателей решения задач подпрограмм Программ) с учетом основных направлений стратегического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, приоритизации целей Программы (при необходимости).

---

Приложение  
к Методическим указаниям по разработке  
и реализации муниципальных программ  
Нефтекумского муниципального округа  
Ставропольского края

Таблица 1  
Форма

**СВЕДЕНИЯ**

об индикаторах достижения целей муниципальной программы  
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края <1> и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам					
			отчетный год <2>	текущий год <3>	очередной год <4>	первый год планового периода <5>	второй год планового периода <6>	...
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Цель 1 Программы</b>								
1.	Индикатор достижения цели Программы							
...	...							
<b>Подпрограмма 1</b>								
<b>Задача 1 подпрограммы 1 Программы</b>								
...	Показатель решения задачи подпрограммы							
...	...							
<b>Цель 2 Программы</b>								
п.	Индикатор достижения цели Программы							
...	...							

Подпрограмма 2								
Задача 1 подпрограммы 2 Программы								
...	Показатель решения задачи подпрограммы							
...	...							

-----  
 <1> Далее в настоящем Приложении используется сокращение - Программа.

<2> Отчетный год - год, предшествующий текущему году.

<3> Текущий год - год, в котором осуществляется формирование Программы.

<4> очередной год - год начала реализации Программы.

<5> первый год планового периода - год, следующий за годом начала реализации Программы.

<6> второй год планового периода - второй год, следующий за годом начала реализации Программы.

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограммы Программы, отражающих значимость (вес) цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы

№ п/п	Цель программы, задачи подпрограммы Программы	Значение весовых коэффициентов, присвоенных цели Программы и задачам подпрограмм Программы, по годам			
		текущий год	очередной год	первый год планового периода	...
1	2	3	4	5	6
1.	Цель 1 Программы				
2.	Цель 2 Программы				
...	...				
Подпрограмма					
3.	Задача 1 подпрограммы 1 Программы				
4.	Задача 2 подпрограммы 1 Программы				
...	...				
Подпрограмма					
5.	Задача 1 подпрограммы 2 Программы				
6.	Задача 2 подпрограммы 2 Программы				
...	...				

ПЕРЕЧЕНЬ  
основных мероприятий подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия <7>	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы Программы
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
Цель 1 Программы						
1.	Подпрограмма 1					
Задача 1 подпрограммы 1 Программы						
1.1.	Основное мероприятие 1.1					
1.2.	Основное мероприятие 1.2					
...	...					
Цель 2 Программы						
2.	Подпрограмма 2					
Задача 1 подпрограммы 2 Программы						
2.1.	Основное мероприятие 2.1					
2.2.	Основное мероприятие 2.2					
...						

<7> Указывается один из следующих типов основного мероприятия:

«выполнение функций отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, казенными, бюджетными учреждениями»,

«оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края»,

«предоставление субсидий муниципальным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на цели, не связанные с оказанием (выполнением) ими муниципальных услуг (работ)»,

«осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края»

Таблица 4  
Форма

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ  
финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы Программы, основному мероприятию подпрограммы Программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)				
			Всего	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7	8

1. Программа, всего

средства бюджета Нефтекумского  
муниципального округа  
Ставропольского края (далее –  
местный бюджет), всего  
в том числе предусмотренные:  
ответственному исполнителю  
соисполнителю 1  
средства бюджета Ставропольского  
края (далее – краевой бюджет), всего  
в т.ч. предусмотренные:  
ответственному исполнителю  
соисполнителю 1

2. Подпрограмма 1, всего

местный бюджет, всего  
в том числе средства местного  
бюджета предусмотренные:  
ответственному исполнителю  
соисполнителю 1  
краевой бюджет, всего

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

в том числе средства краевого бюджета предусмотренные: ответственному исполнителю соисполнителю 1

в том числе следующие основные мероприятия:

2.1. Основное мероприятие 1, всего

местный бюджет, всего  
 в том числе средства местного бюджета предусмотренные: ответственному исполнителю соисполнителю 1  
 краевой бюджет, всего  
 в том числе средства краевого бюджета предусмотренные: ответственному исполнителю соисполнителю 1

Таблица 5  
Форма

Сведения об источнике информации и методике расчета  
индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Источник информации (методика расчета) <8>	Временные характеристики индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы <9>
1	2	3	4	5
Программа				
1	Индикатор достижения цели Программы			
	...			
Подпрограмма 1 Программы				
...	Показатель решения задачи подпрограммы 1			
	...			

-----  
<8> Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

Если значения индикаторов достижения цели (показателей решения задач) рассчитываются по методикам, утвержденным Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, указываются реквизиты соответствующих нормативных правовых актов.

Если значение индикаторов достижения цели (показателей решения задач) определяется исходя из данных государственного (федерального) статистического наблюдения, необходимо дать ссылку на соответствующий пункт федерального плана статистических работ или указать реквизиты правового акта, которым утверждены формы отчетности, используемые при формировании статистического показателя.

<9> Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

Мониторинг реализации Программы

Наименование Программы: \_\_\_\_\_

отчетный период: \_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия подпрограммы, контрольного события	План наступления контрольного события / факт наступления контрольного события	Исполнение за счет всех источников финансового обеспечения Программы <10>, рублей		
			межбюджетные трансферты из краевого бюджета	местный бюджет	иные источники
1	2	3	4	5	6
	Программа				
1.	Подпрограмма 1				
1.1.	Основное мероприятие 1				
Сведения о ходе реализации основного мероприятия 1 подпрограммы 1, причины невыполнения, отклонения сроков, низкого кассового исполнения и их влияние на ход реализации Программы.					
1.1.1.	Контрольное событие 1		х	х	х
Сведения о выполнении контрольного события 1 основного мероприятия 1 подпрограммы 1, причины невыполнения или отклонения сроков выполнения, влияние на ход реализации Программы.					
...	...				
2.	Подпрограмма 2				
2.1.	Основное мероприятие 1				
Сведения о ходе реализации основного мероприятия 1 подпрограммы 2, причины невыполнения, отклонения сроков, низкого кассового исполнения и их влияние на ход реализации Программы.					
2.1.1.	Контрольное событие 1		х	х	х
Сведения о выполнении контрольного события 1 основного мероприятия 1 подпрограммы 2, причины невыполнения или отклонения сроков выполнения, влияние на ход реализации Программы.					
...	...				

<10> Указываются предусмотренные Программой источники финансирования

ОТЧЕТ

об использовании средств бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на реализацию Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Ответственный исполнитель, соисполнители Программы (ГРБС)	Расходы за отчетный год (рублей)			
			сводная бюджетная роспись, план на 1 января отчетного финансового года	сводная бюджетная роспись на 31 декабря отчетного финансового года	кассовое исполнение	Процент исполнения
1	2	3	4	5	6	7
I.	Программа, всего					
		ответственный исполнитель Программы				
		соисполнитель 1				
II.	Подпрограмма 1, всего					
		ответственный исполнитель подпрограммы 1				
		соисполнитель 1				
	Основное мероприятие 1.1	ответственный исполнитель мероприятия				
	Основное мероприятие 1.2	ответственный исполнитель мероприятия				
III.	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия», всего	ответственный исполнитель подпрограммы				
		соисполнитель 1				
		...				

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограммы Программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора достижения цели Программы, показателя решения задачи подпрограммы Программы	Единица измерения	Значение целевого индикатора достижения цели Программы, показателя решения задачи подпрограммы Программы			Обоснование отклонений значений индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы Программы) на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному	отчетный год		
				план	фактическое значение на конец года	
1	2	3	4	5	6	7
Программа						
1	Индикатор достижения цели Программы					
...	...					
Подпрограмма Программы						
...	Показатель решения задачи подпрограммы Программы					
...	...					

**СВЕДЕНИЯ**  
о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм, мероприятий и контрольных событий Программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы муниципальной Программы	Плановый / фактический срок наступления контрольного события	Сведения о ходе реализации основного мероприятия, проблемы, возникшие в ходе выполнения основного мероприятия, контрольного события	Результаты реализации <12>
1	2	3	4	5
Цель 1 Программы				
Подпрограмма 1 Программы				
Задача 1 подпрограммы Программы				
1.	Основное мероприятие 1.1.	x		
	Контрольное событие 1			x
	Контрольное событие 2			x
...	...			
Цель 2 Программы				
Подпрограмма 2 Программы				
Задача 1 подпрограммы Программы				
2.	Основное мероприятие 2.1	x		
	Контрольное событие 3			x
...	...			

-----  
<12> В качестве результатов указываются в том числе значения индикаторов достижения целей Программы, показателей решения задач подпрограмм Программы.

Таблица 10  
Форма

Детальный план-график реализации муниципальной программы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края  
на очередной финансовый год

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы Программы, мероприятия, контрольного события мероприятия подпрограммы Программы	Ответственный исполнитель (должность/ Ф.И.О.)	Дата наступления контрольного события <11>	Объемы и источники финансового обеспечения Программы <10>, тыс. рублей		
				межбюджетные трансферты из краевого бюджета	Местный бюджет	Иные источники
1	2	3	4	5	6	7
	Программа					
1.	Подпрограмма 1					
1.1	Основное мероприятие 1.1					
1.1.1.	Контрольное событие 1			x	x	x
1.1.2.	...					
1.2.	Основное мероприятие 1.2					
1.2.1.	Контрольное событие 2			x	x	x
1.2.2.	Контрольное событие 3			x	x	x
	...					
1.3.	Основное мероприятие 1.3					
1.3.1.	...					
2.	Подпрограмма 2					
2.1.	Основное мероприятие 2.1					
2.1.1.	Контрольное событие 4			x	x	x
...	...					

-----  
<11> Указывается дата - дд.мм.гггг.

Таблица 11  
Форма

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы  
Ответственный исполнитель Программы  
Соисполнители Программы  
Участники Программы  
Подпрограммы Программы  
Цели Программы  
Индикаторы достижения целей Программы  
Сроки реализации Программы  
Объемы и источники финансового обеспечения Программы  
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

Таблица 12  
Форма

## ПАСПОРТ подпрограммы Программы

Наименование подпрограммы  
Ответственный исполнитель подпрограммы  
Соисполнители подпрограмм  
Участники подпрограммы  
Задачи подпрограммы  
Показатели решения задач подпрограммы  
Сроки реализации подпрограммы  
Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы  
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Таблица 13  
Форма

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	объем финансового обеспечения Программы составит:
	всего –
	в том числе по годам:
	в очередном году -
	в первом году планового периода -
	во втором году планового периода -
	в том числе по источникам финансового обеспечения:
	бюджет Ставропольского края
	всего –
	в том числе по годам:
	в очередном году -
	в первом году планового периода -
	во втором году планового периода -
	бюджет Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
	всего –
	в том числе по годам:
	в очередном году -
	в первом году планового периода -
	во втором году планового периода -
	иные источники
всего –	
в том числе по годам:	
в очередном году -	
в первом году планового периода -	
во втором году планового периода -	