

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

12 декабря 2023 г.

г.Нефтекумск

№ 1926

Об утверждении Порядков определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1.Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Порядок учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 17 декабря 2020 г. № 1854 «О некоторых мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объем и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края Заиченко А.А. и заместителя главы

администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
Васюк И.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Нефтекумского
муниципального округа
Ставропольского края



Д.Н. Сокурэнко



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края
от 12 декабря 2023 г. № 1926

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, в отношении которых администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевые (функциональные) органы, осуществляют функции и полномочия учредителя (далее – Порядок, субсидия, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, бюджетное учреждение, местный бюджет).

2. Субсидии предоставляются бюджетному учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, как главному распорядителю средств местного бюджета.

3. Перечень субсидий, цели, размер и результат их предоставления, а также перечень документов, обосновывающих и подтверждающих потребность бюджетного учреждения в субсидии, устанавливаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – Перечень субсидий).

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Для получения Субсидии бюджетное учреждение представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя следующие документы:

заявку на предоставление субсидии, содержащую одну или несколько целей, установленных Перечнем субсидий, по форме согласно Приложению 1 к Порядку (далее – Заявка);

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления субсидии на одну или несколько целей и подписанную руководителем бюджетного учреждения, а также документы, подтверждающие заявленную потребность, установленные Перечнем субсидий.

К документам, подтверждающим потребность могут быть отнесены:

расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительная смета на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также не менее чем 3 коммерческих предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных учреждением (в случае если стоимость определяется методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительная смета расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

иная информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

В случаях непредставления всех необходимых документов или их ненадлежащего оформления орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, возвращает бюджетному учреждению указанные документы для устранения выявленных недостатков.

6. Основаниями для отказа бюджетному учреждению в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных бюджетным учреждением документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или представление не в полном объеме указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных бюджетным учреждением;

неисполнение условий, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

отсутствие у органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, доведенных в соответствии с нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулируемыми бюджетные правоотношения.

7. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, бюджетное учреждение вправе повторно в течение 5 рабочих дней со дня возврата документов органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, представить документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка и Перечнем субсидий, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии у бюджетного учреждения на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Предоставление Субсидии осуществляется на основании заключаемого между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и бюджетным учреждением Соглашения, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – соглашение).

Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в информационной системе. До создания технической возможности подготовки (формирования) соглашения в информационной системе подготовка (формирование) и заключение соглашения осуществляются на бумажном носителе.

10. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми. Результаты отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью согласно приложению.

11. Соглашение заключается отдельно на каждую цель, после доведения до органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период.

12. Изменение размера предоставляемой субсидии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, осуществляется в следующих случаях:

увеличения или уменьшения общего объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

необходимости перераспределения объемов субсидий между бюджетными учреждениями в пределах объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидии;

выявления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, невозможности осуществления расходов бюджетным учреждением на предусмотренные цели в полном объеме.

13. Изменение размера и (или) целей предоставления Субсидии в течение финансового года может осуществляться на основании направляемого бюджетным учреждением органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, предложения, содержащего обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии, с приложением документов и информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

На основании представленного бюджетным учреждением предложения и в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об изменении размеров и (или) целей предоставления субсидии.

14. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вносит изменения в соглашение путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на соответствующие цели предоставления субсидии.

15. Расторжение соглашения в одностороннем порядке по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, осуществляется в следующих случаях:

прекращения деятельности бюджетного учреждения при его реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

нарушения бюджетным учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

не достижения бюджетным учреждением значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Расторжение соглашения по соглашению сторон оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении соглашения по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

16. Перечисление Субсидии бюджетному учреждению производится на лицевой счет, открытый бюджетному учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, согласно графику перечисления субсидии, устанавливаемому в соглашении.

17. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение о приостановлении перечисления субсидии в случае несоблюдения бюджетным учреждением требований к отчетности, указанных в разделе III настоящего Порядка.

18. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

III. Требования к отчетности

19. Бюджетное учреждение ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя отчеты о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия; достижении значений результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

до 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Отчеты, указанные в абзацах втором - четверном настоящего пункта, представляются по формам, установленным соглашением.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение

20. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, предоставленные бюджетному учреждению из местного бюджета в текущем

финансовом году, подлежат перечислению в местный бюджет при отсутствии потребности в направлении их на цели предоставления субсидии, в соответствии с решением Учредителя, которое принимается на основании письменного обращения Учреждения.

21. В случае наличия потребности у бюджетного учреждения в направлении в текущем финансовом году полностью или частично остатков субсидии, не использованной бюджетным учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидии (далее – остатки субсидии), бюджетное учреждение не позднее 15 января текущего финансового года представляет органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя информацию о неисполненных и иных обязательствах (при их наличии), источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, предоставленной из местного бюджета, с приложением документов (копии контрактов (договоров) и информации к ним об исполненных и неисполненных обязательствах на начало текущего финансового года, копии счетов, копии актов о приемке выполненных работ, копии извещения о проведении закупки и др.), подтверждающих наличие и объем данной потребности и обязательства бюджетного учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

22. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает информацию, указанную в пункте 21 настоящего Порядка, и не позднее 01 февраля текущего финансового года представляет ее в установленном порядке в финансовое управление администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края для рассмотрения на заседании комиссии по рассмотрению муниципальных программ, повышению эффективности и оптимизации бюджетных расходов, образованной постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – комиссия).

23. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение 15 рабочих дней с даты получения рекомендаций комиссии принимает решение об использовании остатков субсидии соответствующим бюджетным учреждением в текущем финансовом году на цели, указанные в Перечне субсидий, или о возврате остатков субсидии в доход местного бюджета в форме приказа и доводит его до бюджетного учреждения.

24. В соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о возврате остатков Субсидии в срок до 15 марта текущего финансового года не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии подлежат перечислению бюджетным учреждением в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

25. В соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, принятым с учетом рекомендаций комиссии о наличии потребности бюджетного учреждения в остатках субсидий, средства в объеме, не превышающем остатков субсидии, могут быть использованы в текущем

финансовом году бюджетным учреждением для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Проверка соблюдения бюджетным учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в порядке, устанавливаемом им, и органами муниципального финансового контроля Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в соответствии нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

26. В случае установления по результатам проверок, проведенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и (или) органами муниципального финансового контроля Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, фактов несоблюдения бюджетным учреждением условий и целей предоставления субсидии, предоставления ложных сведений в целях получения субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет в следующие сроки:

26.1. На основании требования органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя – в течение 15 рабочих дней со дня получения бюджетным учреждением соответствующего требования.

26.2. На основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края – в срок, установленный в представлении и (или) предписании.

27. В случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и (или) органами муниципального финансового контроля Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края фактов не достижения результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (в случае их установления), соглашение по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, может быть расторгнуто в одностороннем порядке, а средства в объеме неиспользованного объема субсидии на дату расторжения соглашения или на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения), подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с требованиями пункта 26 настоящего Порядка.

28. Контроль за целевым использованием субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий на иные цели
бюджетным учреждениям
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели в 20____/20____-20____годах

(наименование муниципального бюджетного учреждения Нефтекумского муниципального
округа Ставропольского края)

просит предоставить в 20__ /20__-20__годах субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края на иные цели:

№ п/п	Направление целей расходования субсидии	Объем планируемых расходов в году, руб.	Расшифровка направлений целей расходования субсидии
	Итого:		

Размер субсидий из бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края составляет:

на 20____ год _____ (_____);
(рублей) (сумма прописью);

на 20____ год _____ (_____);
(рублей) (сумма прописью);

на 20____ год _____ (_____);
(рублей) (сумма прописью);

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней
документах, подтверждаем.

Об ответственности за представление неполных или заведомо недостоверных
сведений и документов предупреждены. В случаях неисполнения условий предоставления
субсидий, установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидий
или установления факта нецелевого использования субсидий обязаны возвратить
полученные субсидии в доход бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Руководитель учреждения _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий на иные цели
бюджетным учреждениям
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края муниципальному бюджетному учреждению
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на иные цели

«___» _____ 20__ г.

г. Нефтекумск

_____,
(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа
администрации) Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального
бюджетного учреждения Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края)
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице _____

_____,
(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) Учредителя, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и _____

_____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____,
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, Ф.И.О.)
действующего на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления
субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением
администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря
2023 г. № 1926 (далее – Порядок, Субсидия), и Перечнем субсидий утвержденным

(наименование, дата, номер правового акта органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
(далее – Перечень субсидий) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из
бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – местный
бюджет) в 20__ году/20_ - 20__ годах Субсидии в целях:

1;

(цель предоставления Субсидии в соответствии с Порядком и Перечнем субсидий)
указанных в приложении ____ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью
настоящего Соглашения ².

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых)
в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных
обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета на
цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году ____ (_____) рублей – по коду БК _____³;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году ____ (_____) рублей – по коду БК _____³;
(сумма прописью) (код БК)

в 20__ году ____ (_____) рублей – по коду БК _____³.
(сумма прописью) (код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Перечнем субсидий.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению
в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

согласно графику перечисления Субсидии, в соответствии с приложением ____ к
настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения
(далее – график перечисления субсидии) ⁴.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии в соответствии с разделом 2
настоящего соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на лицевой счет, указанный в разделе 3
настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии.

4.1.3. Утверждать сведения об операциях с целевыми Субсидиями на 20__ год (код
формы по ОКУД 0501016) (далее – сведения), в том числе с учетом внесенных изменений, не
позднее _____ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в
соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показателей,
необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно
приложению ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью
настоящего Соглашения ⁵.

4.1.5. Устанавливать план мероприятий по достижению результатов предоставления
Субсидии согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, являющемуся
неотъемлемой частью настоящего Соглашения ⁶.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий
предоставления Субсидии, установленных Порядком, Перечнем субсидий и настоящим
Соглашением, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.1.7. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов
предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов
предоставления Субсидии, и плана мероприятий по достижению результатов предоставления
Субсидии, на основании:

4.1.7.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению ___ к настоящему Соглашению⁷, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению ___ к настоящему Соглашению⁸, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения.

4.1.8. Рассматривать предложения Учреждения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ___ рабочих дней со дня получения предложения.

4.1.9. Приостанавливать перечисление Субсидии в случаях, предусмотренных Порядком.

4.1.10. В случае установления по итогам проверок факта нарушений целей и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением, а также в случае не достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

4.1.10.1. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения, согласно приложению ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁹.

4.1.10.2. Направлять Учреждению письменное требование о возврате Субсидии или ее части в местный бюджет, с указанием основания возврата, объема Субсидии, подлежащего возврату, и сроков возврата Субсидии.

4.1.11. Направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Соглашения, согласно приложению ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁰.

4.1.12. Направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов¹¹.

4.1.13. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения.

4.1.14. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулируемыми бюджетные правоотношения, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком, Перечнем субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии, в случаях, предусмотренных Порядком.

4.2.3. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году¹² остатка Субсидии, не использованного в 20__ году¹³, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году¹⁴ Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулируемыми бюджетные правоотношения.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком, Перечнем субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулируемыми бюджетные правоотношения, Порядком и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения.

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений.

4.3.2. Обеспечивать целевое и эффективное использование предоставленной Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, соблюдение сроков их достижения, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.3.5. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Направлять Учредителю ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчеты о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁵;

достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁷;

реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии¹⁶;

иные отчеты¹⁷.

4.3.7. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем и (или) органом муниципального финансового контроля, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части в местный бюджет:

на основании требования Учредителя – в течение 15 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в представлении и (или) предписании.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в местный бюджет в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20___ году ¹³ остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 20___ году ¹⁸ неиспользованный остаток Субсидии(ий), полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Направлять в 20___ году ¹⁹ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.5. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения.

6. Иные условия

Иные условия по настоящему Соглашению (при наличии).

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке по решению Учредителя возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

7.1.3. Не достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

7.1.4. Иные случаи расторжения Соглашения²⁰.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.3. Расторжение Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения²¹.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения²².

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения²³.

8. Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование Учредителя	Полное наименование Учреждения
Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет//наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет	Платежные реквизиты: наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет//наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет
БИК территориального органа Федерального казначейства, единый казначейский счет, казначейский счет, орган, в котором открыт лицевой счет (наименование Учредителя, лицевой счет)	БИК территориального органа Федерального казначейства, единый казначейский счет, казначейский счет, орган, в котором открыт лицевой счет (наименование Учреждения, лицевой счет), Код бюджетной классификации доходов

9. Подписи Сторон

Полное и сокращенное наименование
Учредителя

Полное и сокращенное наименование
Учреждения

/

/

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

¹ В случае предоставления Субсидии на одну цель абзац третий пункта 1.1 из текста исключаются.

² В случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне целей предоставления Субсидии согласно приложению _____ к Соглашению, которое оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящей форме Соглашения. В этом случае абзац второй пункта 1.1 из текста исключаются.

³ Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код бюджетной классификации (далее - код БК), по которому предоставляется Субсидия. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидии на несколько целей размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне целей предоставления Субсидии в приложении ____ к Соглашению по форме согласно приложению 1 к настоящей форме Соглашения.

⁴ Приложение, указанное в пункте 3.1, оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящей форме Соглашения.

⁵ Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется в соответствии с приложением 3 к настоящей форме Соглашения.

⁶ Приложение, указанное в пункте 4.1.5, оформляется в соответствии с приложением 4 к настоящей форме Соглашения.

⁷ Приложение, указанное в пункте 4.1.7.1, оформляется в соответствии с приложением 6 к настоящей Типовой форме Соглашения.

⁸ Приложение, указанное в пункте 4.1.7.2, оформляется в соответствии с приложением 7 к настоящей форме Соглашения.

⁹ Приложение, указанное в пункте 4.1.10.1, оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящей форме Соглашения.

¹⁰ Приложение, указанное в пункте 4.1.11, оформляется в соответствии с приложением 10 к настоящей форме Соглашения.

¹¹ Приложение, указанное в пункте 4.1.12, оформляется в соответствии с приложением 9 к настоящей форме Соглашения.

¹² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹³ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁴ Указывается год в котором поступили средства от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанные в пункте 1.1 Соглашения.

¹⁵ Приложение, указанное в абзаце втором пункта 4.3.6, оформляется в соответствии с приложением 5 к настоящей форме Соглашения.

¹⁶ Приложение, указанное в абзаце четвертом пункта 4.3.6, оформляется в соответствии с приложением 7 к настоящей форме Соглашения.

¹⁷ Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).

¹⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

¹⁹ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии(ий).

²⁰ Указывается год, в котором поступили средства от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели(и), указанные в пункте 1.1 Соглашения.

²¹ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

²² Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в соответствии с формой Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, по форме согласно приложению 4 к Порядку.

²³ Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с формой Дополнительного соглашения к Соглашению, по форме согласно приложению 3 к Порядку.

²⁴ Пункт 7.7 Соглашения включается при наличии технической возможности заключения Соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения. В иных случаях пункт 7.7 изложить в следующей редакции: «Соглашение составляется на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон».

Приложение 1
к форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
муниципальному бюджетному учреждению
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели

Приложение № 1
к Соглашению № о предоставлении субсидии
из бюджета Нефтекумского муниципального
округа Ставропольского края муниципальному
бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
на иные цели
от «__» _____ 20__ г

Перечень целей предоставления Субсидии ¹

№ п/п	Наименование цели предоставления Субсидии ²	Код Субсидии ³	Сведения о нормативных правовых актах ⁴	Код по бюджетной классификации по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии				Сумма, в том числе по годам (руб.)		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20_ – год	на 20_ – год	на 20_ – год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										

¹ Перечень целей предоставления субсидии формируется при заключении Соглашения о предоставлении Субсидии на несколько целей.

² Указывается в соответствии с Перечнем субсидий на иные цели, утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

³ Указывается код субсидии, присвоенный соответствующей цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 1926.

⁴ Указываются сведения о нормативных правовых актах, определяющих основания для предоставления Субсидии.

Приложение 2
к форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели

Приложение № ____
к Соглашению № о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели
от «__» _____ 20__ г

График перечисления Субсидии на иные цели

(наименование бюджетного учреждения Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края)

Наименование цели предоставления субсидии ¹	Код по бюджетной классификации Российской Федерации по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии				Код субсидии ²	Сроки перечисления Субсидии (дд.мм.гггг)	Сумма, подлежащая перечислению, руб.
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			
1	2	3	4	5	6	7	8
						Итого по КБК за текущий финансовый год	
						Итого по КБК за первый год планового периода	
						Итого по КБК за второй год планового периода	
						Итого по КБК за текущий	

						финансовый год	
						Итого по КБК за первый год планового периода	
						Итого по КБК за второй год планового периода	
Всего							

¹ Указывается в соответствии с Перечнем субсидий на иные цели, утвержденным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

² Указывается код субсидии, присвоенный соответствующей цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 1926.

Приложение 3
к форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению № о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели
от «___» _____ 20__ г

ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ
предоставления Субсидии и показателей, необходимых
для достижения результатов предоставления Субсидии

Наименование цели предоставления Субсидии ¹	Код(ы) по бюджетной классификации по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии	Код субсидии ²	Результат предоставления Субсидии и показатель, необходимый для достижения результатов предоставления Субсидии ³	Единица измерения		Плановые значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁴ на __. __. 20__ г.	
				наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8
			в том числе:				
			в том числе:				
			в том числе:				

¹ Указывается наименование целей предоставления Субсидии, указанных в пункте 1.1. Соглашения.

² Указывается код субсидии, присвоенный соответствующей цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 1926.

³ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Порядком и (или) Перечнем субсидий.

⁴ При необходимости табличная часть может быть дополнена количеством граф аналогичных графам 7 и 8. Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение 4
к форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели

Приложение № ____
к Соглашению № о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели
от «__» _____ 20__ г

ПЛАН
мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии
на ____ год

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки наименование ¹	Единица измерения		Плановое значение ²	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) ³
	наименован ие	код по ОКЕИ		
Результат предоставления Субсидии по Цели 1				
контрольная точка 1.1:				
Результат предоставления Субсидии по Цели 1				
Результат предоставления Субсидии по Цели 2				
контрольная точка 2.1:				
Результат предоставления Субсидии по Цели 2				

¹ Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

² Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

³ Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Указывается наименование цели предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

³ Указывается код субсидии, присвоенный соответствующей цели предоставления Субсидии в соответствии с Порядком учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 1926.

⁴ Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

⁵ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

⁶ Значения граф 6 и 7 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

⁷ В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

⁸ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

⁹ В графе 12 указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹⁰ В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

Приложение 6
к форме соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края муниципальному
бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
на иные цели

Приложение № ____
к Соглашению № о предоставлении субсидии
из бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края муниципальному
бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
на иные цели
от «__» _____ 20__ г

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей,
необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского
края муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели
на «__» _____ 20__ г. ¹

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах,
принятых в целях их достижения

Цели предоставления субсидии		Код по БК ⁴	Результаты предоставления Субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии ⁵	Единица измерения		Плановые Значения ⁶		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁷	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) ¹¹
наименование ²	код субсидии ³			наименование	код по ОК ЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату ⁸		отклонение от планового значения		причина отклонения		объем обязательств ⁹ , руб.	объем денежных обязательств ¹⁰ , руб.	
									с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 х 100%)	код	наименование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
			в том числе:														
			в том числе:														
Всего									Всего								

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии(ий)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации местного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____

¹ Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Указывается наименование цели предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

³ Указывается код субсидии, присвоенный соответствующей цели предоставления Субсидии в соответствии с Порядком учета субсидий на иные цели предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 1926.

⁴ Значение графы 3 должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации, указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

⁵ Показатели графы 4 формируются на основании показателей графы 3, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к форме Соглашения.

⁶ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к форме Соглашения, на соответствующую дату.

⁷ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

⁸ Указываются значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁹ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании проведения конкурсных процедур) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

¹⁰ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

¹¹ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

Результат предоставления Субсидии по Цели 2									
контрольная точка 2.1:									
в том числе:									
контрольные точки планового периода									
в том числе:									

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

² Показатели граф 1 - 3 формируются на основании показателей граф 1 - 3, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к форме Соглашения.

³ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к форме Соглашения.

⁴ Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁵ Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 4, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

⁶ Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к форме Соглашения.

⁷ Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 4, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

⁸ Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

⁹ Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

Приложение 8
к форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению № о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели
от «___» _____ 20___ г

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
муниципальному бюджетному учреждению Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели
от «___» _____ 20___ г. № _____

«___» _____ 20___ г. между _____,
(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации)
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного учреждения Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____,
(наименование бюджетного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
муниципальному бюджетному учреждению Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели №___ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить
следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «___» _____ 20___ г.;
- 2) _____ в срок до «___» _____ 20___ г.;

Однако указанные обязательства Учреждением _____

_____ (не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме,
установленном Соглашением, в соответствии с _____ пунктом

_____ Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение
указывается номер пункта соглашения,
в соответствии с которым Учредитель
вправе расторгнуть Соглашение
в одностороннем порядке

в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «___»_____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель Учредителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

Приложение 9
к форме соглашения о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению № о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского
края на иные цели
от «___» _____ 20__ г

АКТ № _____
об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
муниципальному бюджетному учреждению Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели
от «___» _____ 20__ года № _____

«___» _____ 20__ г.

г. Нефтекумск _____

(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации)
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного учреждения Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края)

которому как получателю средств бюджета Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края (далее – местный бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств
на предоставление субсидии из местного бюджета муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на иные цели,
именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____,
(наименование муниципального бюджетного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края на иные цели от «___» _____ 20__ г.
№ _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме ¹.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 01 января 20__ г. ² обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек.

(сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме ³.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 01 января 20__ г. ² обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек.

(сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 01 января 20__ г. ², принятого в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

____ копеек используются на цели, установленные в Приложении № ____ Соглашения ⁴.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии, на 01 января 20__ г. ² средства в объеме _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек в соответствии с пунктом 4.3.8 Соглашения

(сумма прописью)

подлежат возврату в местный бюджет в срок до « ____ » _____ 20__ г. по следующим реквизитам ⁵:

код классификации расходов бюджета _____ ⁶;

код классификации доходов бюджета _____ ⁷.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование Учредителя

Полное наименование Учреждения

Сокращенное наименование Учредителя

Сокращенное наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет // наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет БИК территориального органа Федерального казначейства, единый казначейский счет, казначейский счет, орган, в котором открыт лицевой счет (наименование Учредителя, лицевой счет)

наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет // наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет БИК территориального органа Федерального казначейства, единый казначейский счет, казначейский счет, орган, в котором открыт лицевой счет (наименование Учреждения, лицевой счет),

4. Подписи Сторон

Полное и сокращенное наименование Учредителя		Полное и сокращенное наименование Учреждения	
/	/	/	/
(подпись)	(расшифровка подписи)	(подпись)	(расшифровка подписи)

¹ Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³ Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

⁴ Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

⁵ Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

⁶ Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

⁷ Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

Приложение 10
к форме соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Нефтекумского муниципального
округа Ставропольского края муниципальному
бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
на иные цели

Приложение № _____
к Соглашению № _____ о предоставлении субсидии
из бюджета Нефтекумского муниципального
округа Ставропольского края муниципальному
бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
на иные цели
от «___» _____ 20__ г

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении в одностороннем порядке соглашения о предоставлении субсидии
из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальному
бюджетному учреждению Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края на иные цели
от «___» _____ 20__ г. «___»

«___» _____ 20__ г. между _____

_____ ,
(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации)
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющего функции
и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края)

именуемый в дальнейшем «Учредитель», и _____ ,
(наименование бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
субсидии из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
муниципальному бюджетному учреждению Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить
следующие обязательства: _____¹,
однако указанные обязательства Учреждением не исполнены².

В соответствии с пунктом _____
указывается номер пункта соглашения, в соответствии с которым
Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке
Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

_____ .
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на
основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 15
Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели
муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края от _____ № _____ и пункта _____³
Соглашения считается расторгнутым с момента получения Учреждением настоящего
Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель Учредителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

¹ Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

² Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

³ Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

Приложение 3
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий на иные цели
бюджетным учреждениям Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края

Дополнительное соглашение № _____
к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края на иные цели
от «___» _____ № _____

г. Нефтекумск

«_____» _____ 20__ года

(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации)
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края)
именуемый в дальнейшем Учредитель, в лице _____
(наименование должности руководителя
Учредителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____,
(наименование бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии))

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения о предоставлении из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – местный бюджет) муниципальному бюджетному учреждению Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края субсидии на иные цели в соответствии с действующим законодательством (далее – Соглашение) _____

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. В разделе 1 «Предмет соглашения» пункт 1.1. изложить в следующей редакции¹:
«1.1. _____».

(текст пункта в новой редакции)

1.2. В разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидий»:

1.2.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. _____».

(текст пункта в новой редакции)

1.3. В разделе 3 «Порядок перечисления Субсидии(ий)» в пункте 3.1 слова
«№ _____» заменить словами «№ _____», слова «в
_____», заменить словами «в _____».

1.4. В разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. В пункте 4.1.3 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня».

1.4.2. В пункте 4.1.8 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.4.3. В пункте 4.1.13 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня».

1.4.4. В пункте 4.1.14 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня».

1.4.5. В пункте 4.2.4 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня».

1.4.6. В пункте 4.3.1.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня».

1.4.7. В пункте 4.3.1.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня».

1.4.8. В пункте 4.3.5 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.4.9. В пункте 4.3.6 слова «ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом» заменить словами «ежеквартально в срок до _____ числа месяца, следующего за отчетным кварталом».

1.4.10. В пункте 4.3.7 слова «не позднее 15 рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней».

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению ².

1.6. Раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«Полное наименование Учредителя

Полное наименование Учреждения

Сокращенное наименование Учредителя

Сокращенное наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет//наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет

Платежные реквизиты:

наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет//наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет

БИК территориального органа Федерального казначейства,

единый казначейский счет,

казначейский счет,

орган, в котором открыт лицевой счет

(наименование Учредителя, лицевой счет)

БИК территориального органа Федерального казначейства,

единый казначейский счет,

казначейский счет,

орган, в котором открыт лицевой счет

(наименование Учреждения, лицевой счет),

Код бюджетной классификации доходов».

1.7. Приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Дополнить приложением № _____ согласно приложению № ___к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Внести изменения в приложение № __ к Соглашению в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения³.

6. Подписи Сторон

Полное и сокращенное наименование
Учредителя

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Полное и сокращенное наименование
Учреждения⁴

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

¹ При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

² Указываются иные конкретные положения (при наличии).

³ Пункт 5 дополнительного соглашения включается при наличии технической возможности заключения дополнительного соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон дополнительного соглашения. В иных случаях пункт 5 изложить в следующей редакции: «Дополнительное соглашение составляется на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон».

⁴ В случае, предусмотренном пунктом 7.1.1 Соглашения, Дополнительное соглашение подписывает председатель ликвидационной комиссии.

Приложение 4
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий на иные цели
бюджетным учреждениям Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
форма

Дополнительное соглашение № _____
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии из бюджета
Ставропольского края муниципальному бюджетному
учреждению Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
на иные цели
от «_____» _____ № _____

г. Нефтекумск

«_____» _____ 20__ года

(наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) органа администрации)
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края)
именуемый в дальнейшем Учредитель, в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего
полномочия должностного лица)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице _____

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество)
действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края от 12 декабря 2023 г. № 1926, заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – местный бюджет) муниципальному бюджетному учреждению Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края субсидии на иные цели в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими бюджетные правоотношения (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере _____
_____ (_____) рублей _____ копеек, по КБК _____¹.
(сумма прописью)

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере _____
_____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма прописью)

2.3. Учредитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере _____

_____ (_____) рублей _____ копеек².
(сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение «___» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в бюджет Ставропольского края сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек².
(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения³, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа, заключаемого с использованием автоматизированной системы «Бюджет», и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения⁴.

Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование Учредителя

Полное наименование Учреждения

Сокращенное наименование Учредителя

Сокращенное наименование Учреждения

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет // наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет
БИК территориального органа Федерального казначейства,
единый казначейский счет,
казначейский счет,
орган, в котором открыт лицевой счет (наименование Учредителя, лицевой счет)

наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет // наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт казначейский счет
БИК территориального органа Федерального казначейства,
единый казначейский счет,
казначейский счет,
орган, в котором открыт лицевой счет (наименование Учреждения, лицевой счет),

Подписи Сторон

Полное и сокращенное наименование Учредителя

Полное и сокращенное наименование Учреждения

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

³ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁴ Пункт 6 дополнительного соглашения о расторжении Соглашения включается при наличии технической возможности заключения дополнительного соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон дополнительного соглашения. В иных случаях пункт 6 изложить в следующей редакции: «Дополнительное соглашение о расторжении составляется на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон».



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края
от 12 декабря 2023 г. № 1926

ПОРЯДОК
учета субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края
муниципальным бюджетным учреждениям

1. Настоящий Порядок разработан в целях сбора информации и ведения аналитического учета субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

2. Администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевой орган, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – Учредитель, бюджетное учреждение), ежегодно представляют в финансовое управление администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на бумажном носителе Перечень субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – местный бюджет) бюджетным учреждениям в соответствующем финансовом году (далее соответственно – Перечень, субсидия), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Оформление Перечня осуществляется с учетом следующих особенностей:
в графе 1 – наименование субсидии, соответствующие цели выделения субсидии;

в графе 2 – аналитический код, присвоенный Учредителем для учета операций с субсидией (далее – код субсидии) в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4 настоящего Порядка;

в графах 3 – 7 – коды бюджетной классификации расходов, по которым предусмотрено выделение субсидии, в соответствии с решением о бюджете Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – решение о местном бюджете);

в графе 8 – код КОСГУ;

в графах 9 – 11 – соответственно наименование, дата и номер нормативного правового акта Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края или нормативного правового акта Учредителя, утверждающего Перечень предоставляемых субсидий на иные цели.

4. Код Субсидии состоит из девятиразрядного цифрового кода, содержащего четыре группы:

Группа	AAA			BB		BB		ГГ	
Номер разряда	1	2	3	4	5	6	7	8	9

где:

с первого по третий разряды (AAA) – код Учредителя;

четвертый и пятый разряды (BB) – «01» либо в случае предоставления целевых субсидий в рамках реализации региональных проектов,

значения 4 – 5 разряда кода целевых статей расходов местного бюджета, предусмотренных на реализацию региональных проектов;

шестой и седьмой разряды (BB) – код цели Субсидии, присваиваемый самостоятельно Учредителем;

восьмой и девятый разряды (ГГ) – уникальный порядковый номер, присваиваемый самостоятельно Учредителем.

5. Перечень проверяется финансовым управлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на соответствие информации, содержащейся в Перечне, решению о местном бюджете и заносится в модуль «Справочник классификаторов» автоматизированной системы «Бюджет» код и наименование субсидии, указанные в Перечне.

6. Внесение изменений в Перечень в течение финансового года осуществляется путем предоставления Учредителем дополнения в Перечень.

Приложение
к Порядку учета субсидий на иные цели,
предоставляемых из бюджета Нефтекумского
муниципального округа Ставропольского края
муниципальным бюджетным учреждениям

ПЕРЕЧЕНЬ
субсидий на иные цели, предоставляемых из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
муниципальным бюджетным учреждениям Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,
в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального(ых) бюджетного(ых) учреждения(ий)
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края)
на 20__ г.

Субсидия		Код классификации расходов бюджета					КОСГУ	Нормативный правовой акт		
Наименование субсидии	Код	Вед	Рз	ПР	ЦСР	ВР		наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Исполнитель

_____ «___» _____ 20__
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Проверил

_____ «___» _____ 20__
(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____