**ПРОЕКТ**

**ДУМА НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года г. Нефтекумск № \_\_\_\_

Об утверждении Порядка принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»,

Дума Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛА**:

**Статья 1**

Утвердить Порядок принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций согласно приложению.

**Статья 2**

Признать утратившим силу решение Думы Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 10 сентября 2019 г. [№ 370](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW077&n=152674) «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности в Нефтекумском городском округе Ставропольского края и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций».

**Статья 3**

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, законотворчеству и правопорядку Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (председатель - Р.К. Абдулнасыров).

**Статья 4**

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Нефтекумского

муниципального округа

Ставропольского края Д.А. Слюсарев

Глава Нефтекумского

муниципального округа

Ставропольского края Д.Н.Сокуренко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект решения вносит глава Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края Д.Н. Сокуренко

Проект визируют:

Первый заместитель главы администрации

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края А.А. Заиченко

Управляющий делами администрации

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края А.И. Бобин

Начальник отдела правового,кадрового обеспечения

и профилактики коррупционных правонарушений

администрацииНефтекумского муниципального округа

Ставропольского края Н.С. Бускина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек решению Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций»от 17 сентября 2024 года №  |

**ПОРЯДОК**

**принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций**

Статья 1. **Общие положения**

Настоящий Порядок определяет порядок принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций (далее соответственно - звания, награды, муниципальные служащие, лица, замещающие муниципальные должности), в должностные обязанности которых входит взаимодействие с международными организациями, политическими партиями, иными общественными объединениями, в том числе религиозными, и другими организациями.

Статья 2. **Порядок принятия званий, наград муниципальными служащими**

1. Муниципальные служащие при принятии ими званий (кроме научных), наград обязаны получить письменное разрешение представителя нанимателя в аппарате Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, отраслевых (функциональных) и территориальном органах администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - представитель нанимателя).

2. Муниципальный служащий, получивший звание, награду либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением, в том числе религиозным, и другой организацией о предстоящем получении звания, награды, в течение 3 рабочих дней со дня получения звания, награды или информации об их получении направляет представителю нанимателя [ходатайство](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW077&n=95051&dst=100026&field=134&date=04.09.2024) о разрешении принять звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее - ходатайство) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Муниципальный служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение 3 рабочих дней со дня такого отказа направляет представителю нанимателя [уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW077&n=95051&dst=100031&field=134&date=04.09.2024) об отказе в получении звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения, в том числе религиозного, и другой организации (далее - уведомление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. Муниципальный служащий, получивший звание, награду до принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в кадровую службу аппарата Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, отраслевых (функциональных) и территориальном органов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - кадровые службы органов местного самоуправления, органов администрации), в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если муниципальный служащий получил звание, награду или отказался от них во время служебной командировки, срок представления ходатайства, либо уведомления исчисляется со дня возвращения муниципального служащего из служебной командировки.

6. В случае если муниципальный служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство, либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в частях 2 и 3 настоящей статьи, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

Статья 3. **Рассмотрение ходатайства**

1. Представитель нанимателя рассматривает ходатайство в течение одного месяца со дня его получения.

По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя принимает решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства, мотивировав свой отказ.

2. Учет ходатайств и уведомлений осуществляется кадровыми службами органов местного самоуправления, органов администрации, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальный службы в журнале регистрации ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание, награду и иной знак отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций и уведомлений об отказе в получении почетного или специального звания, награды и иного знака отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3. Кадровые службы органов местного самоуправления, органов администрации в течение 10 рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения ходатайства:

1) сообщает муниципальному служащему, направившему ходатайство, о решении, принятом представителем нанимателя по результатам рассмотрения ходатайства;

2) передает муниципальному служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней - в случае удовлетворения ходатайства или сообщает муниципальному служащему об отказе в удовлетворении ходатайства - в случае принятия представителем нанимателя такого решения и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение, в том числе религиозное, и другую организацию.

4. Сведения о присвоении звания, награждении в установленном порядке вносятся в личное дело муниципального служащего и его трудовую книжку.

Статья 4. **Порядок принятия званий, наград** **лицами, замещающими муниципальные должности**

1. Лица, замещающие муниципальные должности при принятии ими званий (кроме научных и спортивных), наград обязаны получать письменное разрешение председателя Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - председатель Думы).

2. Лица, замещающие муниципальные должности направляют [ходатайство](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW077&n=95051&dst=100026&field=134&date=04.09.2024) о разрешении принять звание, награду, [уведомление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW077&n=95051&dst=100031&field=134&date=04.09.2024) об отказе в получении звания, награды председателю Думы, в сроки установленные частью 2 и 3 статьи 2 настоящего Порядка.

3. Председатель Думы направляет ходатайство (уведомление) в постоянную комиссию мандатную и по депутатской этике, по социальным вопросам, работе с общественными организациями, по молодежной политике, медицине, образованию, культуре и спорту (далее - постоянная комиссия).

Постоянная комиссия рассматривает ходатайство в течение одного месяца со дня его получения.

По результатам рассмотрения ходатайства постоянная комиссия принимает решение об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства, мотивировав свой отказ и направляет председателю Думы.

4. Председатель Думы на основании решения постоянной комиссии издает постановление об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства.

5. Кадровая служба аппарата Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, в течение 10 рабочих дней со дня принятия постановление об удовлетворении ходатайства либо об отказе в удовлетворении ходатайства сообщает лицу, замещаемому муниципальную должность о принятом решении.

6. Организационная работа по принятию званий, наград лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе осуществляется аппаратом Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе наград, почетных и специальных званий (кроме научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений |

Руководителю органа местного самоуправления

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, инициалы, фамилия лица, замещающегодолжность муниципальной службы, муниципальную должность, которому передаются документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Порядку принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе наград, почетных и специальных званий (кроме научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений |

Руководителю органа местного самоуправления

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения и другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к Порядку принятия муниципальными служащими Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края и лицами, замещающими муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе наград, почетных и специальных званий (кроме научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений |

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание, награду и иной знак отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций и уведомлений об отказе в получении почетного или специального звания, награды и иного знака отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид документа | Дата регистрации документа | Содержание документа, с указанием наименования почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации | Фамилия, имя, отчество лица, представившего документ | Фамилия, имя, отчество лица, принявшего документ | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений»

Проект решения Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края **«**Об утверждении Порядка принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений» (далее – проект решения) разработан в соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Проект решения устанавливает правила принятия почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций лицами, замещающими должности муниципальной службы, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (за исключением научных званий и наград), и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (за исключением научных и спортивных званий и наград).

Проект решения соответствует Конституции Российской Федерации, фе­деральным законам, Уставу Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, иным муниципальным нормативным правовым актам.

На реализацию данного проекта решения дополнительные денежные средства из бюджета Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края не требуются.

Начальник отдела правового,кадрового

обеспечения и профилактикикоррупционных

правонарушений администрации

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края Н.С. Бускина