

**ДУМА НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ВТОРОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

12 декабря 2023 года г. Нефтекумск № 220

Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 2 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 15 августа 2023 года № 129, а также в целях реализации полномочий депутатов Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края,

Дума Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

**РЕШИЛА:**

**Статья 1**

Утвердить Порядок организации и осуществления приема граждан депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению.

**Статья 2**

Признать утратившим силурешение Думы Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 22 марта 2018 года № 128 «Об утверждении Порядка организации и осуществления приема граждан депутатами Думы Нефтекумского городского округа Ставропольского края».

**Статья 3**

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, законотворчеству и правопорядку (председатель - Р.К. Абдулнасыров).

**Статья 4**

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края Д.А. Слюсарев

Глава Нефтекумского

муниципального округа

Ставропольского края Д.Н. Сокуренко

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к решению Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка организации  и осуществления приема граждан депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края»  от 12 декабря 2023 г. № 220 |

**ПОРЯДОК**

**организации и осуществления приема граждан депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края**

Статья 1. **Общие положения**

1. Порядок организации и осуществления приема граждан депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в целях реализации закрепленных Конституцией Российской Федерации прав граждан на обращение в органы местного самоуправления и на участие граждан в осуществлении местного самоуправления.

2. Прием граждан депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 2. **Место приема граждан**

1. Прием граждан осуществляется депутатами Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - депутат Думы муниципального округа) по месту их работы (если место работы находится на территории населенного пункта), в помещении территориальных отделов управления по делам территорий администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, а также в помещениях, определяемых Думой Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - Дума муниципального округа) на основании распоряжения председателя Думы муниципального округа.

2. В приеме граждан с депутатами Думы муниципального округа принимают участие начальники территориальных отделов управления по делам территорий администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

3. Депутат Думы муниципального округа пользуется правом на обеспечение условий для осуществления приема граждан (рабочее место, канцелярские принадлежности, оргтехника, телефон).

4. Депутат Думы муниципального округа обязан вести прием не реже 1 раза в месяц, за исключением нахождения депутата Думы муниципального округа в отпуске, в командировке и по причине временной нетрудоспособности. В выходные и праздничные дни прием граждан не осуществляется. Продолжительность осуществления приема граждан депутатом Думы муниципального округа не может составлять менее 2 часов.

Статья 3. **График приема граждан**

1. Депутат Думы муниципального округа ведет прием граждан в соответствии с настоящим Порядком и графиком приема граждан депутатами Думы муниципального округа (далее - график приема граждан).

2. График приема граждан утверждается распоряжением председателя Думы муниципального округа на основании письменных заявлений депутатов Думы муниципального округа (с указанием даты (дней), времени и продолжительности осуществления приема граждан), поданных председателю Думы муниципального округа на очередной год.

3. График приема граждан содержит следующие сведения о каждом депутате Думы муниципального округа:

1) фамилию, имя, отчество депутата Думы муниципального округа;

2) номер избирательного округа, по которому избран депутат Думы муниципального округа, с указанием адресов, входящих в избирательный округ;

3) даты (дни), время (начало и окончание) и место проведения приема граждан депутатами Думы муниципального округа;

4) номер телефона Думы муниципального округа.

4. График приема граждан подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в помещениях территориальных отделов управления по делам территорий администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края не позднее 10 дней со дня его утверждения.

Статья 4. **Прием граждан**

1. Прием граждан ведется в порядке очередности.

2. Интересы гражданина могут представлять иные лица, уполномоченные им в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на прием в первоочередном порядке.

Отдельными категориями граждан являются: Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, почетные граждане Ставропольского края, почетные граждане Нефтекумского района Ставропольского края.

4. При осуществлении приема гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность и документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина, в случае представления интересов гражданина иными лицам, указанными в части 2 настоящей статьи.

5. В ходе приема гражданин вправе обратиться к депутату Думы муниципального округа с устным или письменным обращением.

Статья 5. **Журнал приема граждан**

1. При осуществлении приема граждан депутат Думы муниципального округа заполняет журнал личного приема гражданина, содержащий следующие сведения:

1) дата приема;

2) фамилии, имя, отчество (при наличии) и почтовый адрес либо адрес электронной почты гражданина, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения;

3) краткое содержание обращения;

4) количество листов в обращении (основного документа и приложений к нему);

5) результат приема (принято обращение, дано разъяснение или устный ответ);

6) дата ответа на обращение;

7) фамилия, имя, отчество и подпись депутата Думы муниципального округа.

2. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе приема, о чем делается запись в журнале личного приема граждан. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения граждан Российской Федерации» для рассмотрения письменных обращений.

3. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию депутата Думы муниципального округа, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

4. Письменное обращение, принятое в ходе приема граждан, подлежит регистрации аппаратом Думы муниципального округа и рассмотрению депутатом Думы муниципального округа в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. В ходе приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

6. Депутат Думы муниципального округа ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Думу муниципального округа отчет о работе с обращениями граждан, который должен содержать сведения о количестве поступивших обращений, в том числе в ходе личного приема, содержание поднятых в обращении вопросов (анализ обращений), результатов их рассмотрения (решено положительно, даны разъяснения, отказано в решении вопроса) иные сведения по усмотрению депутата Думы муниципального округа.

Статья 6. **Финансирование приема граждан**

Финансирование рабочих мест депутатов Думы муниципального округа осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований на расходы муниципальных нужд Думы муниципального округа.