|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Утверждена  приказом управления труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края  от 29 декабря 2023 г. № 79 |

**ПОЛИТИКА  
обработки персональных данных**

**в управлении труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края**

1. **Общие положения**

1.1. Политика обработки персональных данных в управлении труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее — Политика, Оператор) разработана во исполнение требований [п. 2 ч. 1 ст. 18.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=439201&dst=100360) Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных)в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Оператор.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований [ч. 2 ст. 18.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=439201&dst=100365) Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края <https://anmosk.gosuslugi.ru>.

**2. Основные термины и определения, используемые в Политике**

**Персональные данные** — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Оператор** — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Обработка персональных данных** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Автоматизированная обработка персональных данных** — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Распространение персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Предоставление персональных данных** — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**Обезличивание персональных данных** — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Информационная система персональных данных** — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**3. Основные права и обязанности Оператора**

3.1. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и/или документы, содержащие персональные данные;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

3.2. Оператор обязан:

предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;

организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;

отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;

принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;  
 исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

**4. Основные права субъекта персональных данных**

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

на отзыв согласия на обработку персональных данных;

обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;

на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Субъекты персональных данных обязаны:

предоставлять Оператору достоверные данные о себе;

сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**5. Принципы и цели обработки персональных данных**

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных сотрудников Оператора и других субъектов персональных данных, не состоящих с Оператором в трудовых отношениях.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод сотрудников Оператора и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

* обработка персональных данных осуществляется Оператором на законной и справедливой основе;
* обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
* не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
* не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
* обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
* содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
* при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператором принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
* хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом;
* обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.3. Персональные данные обрабатываются Оператором в целях:

* обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов управления;
* осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
* регулирования трудовых отношений с сотрудниками Оператора (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);
* защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;
* подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
* в иных законных целях.

**6. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика**

6.1. Политика определяется Оператором в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

* Трудовой кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Указ Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
* постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
* приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
* приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
* иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

6.2. В целях реализации положений Политики Оператором разработаны соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

* Положение об обработке персональных данных в управлении труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;
* Порядок доступа управления в помещения, где ведётся обработка персональных данных;
* Правила работы с обезличенными персональными данными в управлении труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;
* Регламент порядка действий управления труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
* Инструкция осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в управлении труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;
* Иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в управлении труда и социальной защиты населения администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края вопросы обработки персональных данных.

**7. Перечень субъектов, персональные данные которые**

**обрабатываются Оператором**

* 1. . Оператором обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:
* сотрудников и бывших сотрудников Оператора;
* кандидатов для приема на работу к Оператору;
* членов семей сотрудников Оператора;
* граждан, обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг.

**8. Оператор может обрабатывать следующие персональные данные субъекта**

фамилия, имя, отчество;  
год рождения;  
месяц рождения;   
дата рождения;  
место рождения;   
семейное положение;  
социальное положение;   
имущественное положение;  
доходы;  
пол;  
адрес электронной почты;  
адрес места жительства;   
адрес регистрации;  
номер телефона;  
СНИЛС;  
ИНН,   
гражданство;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
данные водительского удостоверения;  
данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;  
данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;  
реквизиты банковской карты;  
номер расчетного счета;  
номер лицевого счета;  
профессия;  
должность;   
сведения о трудовой деятельности;  
отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании;  
сведения об образовании;  
сведения о судимости;  
иные персональные данные.

**9.** **Условия и порядок обработки персональных данных Оператором**

9.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.3. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

9.4. Доступ к обрабатываемым персональным данным разрешается только сотрудникам Оператора, согласно перечня должностей работников, допущенных к работе с персональными данными и замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным.

9.5. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в [п. 5.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=DOF&n=90899&dst=100056) Политики, осуществляется путем:

получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;

использования иных способов обработки персональных данных.

9.6. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

9.7. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

* неавтоматизированная обработка персональных данных;
* автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
* смешанная обработка персональных данных.

9.8. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

9.9. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

9.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение трех рабочих дней с даты выявления;

достигнута цель их обработки;

истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по [Закону](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=439201) о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

9.11. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=439201) о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

**10. Заключительные положения**

Субъект персональных данных может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору по адресу электронной почты: [pensoc2003@inbox.ru](mailto:pensoc2003@inbox.ru).

В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет на сайте <https://anmosk.gosuslugi.ru/>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_