**проект**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. г.Нефтекумск № \_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами «О противодействии коррупции» и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края:

от 18 января 2018 г. № 28 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края»;

от 20 декабря 2021 г. № 1844 «О внесении изменений в постановление администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 18 января 2018 г. № 28 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края»;

от 26 октября 2022 г. № 1537 «О внесении изменений в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 18 января 2018 г. № 28».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края Бобина А.И..

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Нефтекумского

муниципального округа

Ставропольского края Д.Н.Сокуренко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящее постановлением определяет порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с постановлением администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края о порядке предоставления лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального района Ставропольского края, и руководителями муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального района Ставропольского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

лицами, поступающими на должности руководителей муниципальных учреждений Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальное учреждение);

руководителями муниципальных учреждений.

2. Проверка осуществляется по решению администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края или отраслевого (функционального) и территориального органов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее – учредитель), отделом правового, кадрового обеспечения и профилактики коррупционных правонарушений администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского, а в случае предоставления полномочий кадровой службой соответствующего отраслевого (функционального) и территориального органов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее – кадровая служба).

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации;

5) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем.

6. При осуществлении проверки кадровая служба вправе:

1) проводить собеседование с лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также с руководителем муниципального учреждения;

2) изучать представленные лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам.

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, их территориальные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее соответственно - органы, организации):

об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

достоверности и полноты персональных данных.

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или руководителем муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, уполномочены направлять:

первые заместители (заместители) председателя Правительства Ставропольского края в соответствии с закреплением первых заместителей (заместителей) председателя Правительства Ставропольского края за Нефтекумским городским округом Ставропольского края для оперативного решения вопросов социально-экономического развития территорий, утверждаемым Губернатором Ставропольского края;

начальник управления Губернатора Ставропольского края по профилактике коррупционных правонарушений.

8. Учредитель обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки;

2) информирование руководителя муниципального учреждения в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения.

9. По окончании проверки кадровая служба обязана ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

10. Руководитель муниципального учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проведения проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

12. По результатам проверки учредитель принимает одно из следующих решений:

1) о назначении лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

2) об отказе лицу, поступающему на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

3) о применении к руководителю муниципального учреждения мер дисциплинарной ответственности.

13. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.