Приложение 7

к Положению информационной

безопасности об организации

и обеспечении безопасности

персональных данных в администрации

Нефтекумского муниципального округа

Ставропольского края

ИНСТРУКЦИЯ

по установке, модификации и техническому обслуживанию программного обеспечения и аппаратных средств информационной системы персональных данных администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

Инструкция по установке, модификации и техническому обслуживанию программного обеспечения и аппаратных средств информационных систем персональных данных (ИСПДн) администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее по тексту - Администрации НМО СК), включает в себя описание комплекса организационно-технических мер по проведению работ по установке, модификации и техническому обслуживанию программного обеспечения и аппаратных средств ИСПДн.

Требования настоящей Инструкции распространяются на всех должностных лиц и работников подразделений Администрации НМО СК, использующих в работе ИСПДн, в которых осуществляется обработка информации ограниченного доступа, не составляющей государственной тайны.

Должностные лица Администрации НМО СК, задействованные в обеспечении функционирования ИСПДн Администрации НМО СК, знакомятся с основными положениями настоящей Инструкции в части, их касающейся, по мере необходимости.

Ознакомление с требованиями Инструкции пользователей ИСПДн осуществляет администратор информационной безопасности ИСПДн под роспись с выдачей электронных копий соответствующих приложений и разделов Инструкции непосредственно для повседневного использования в работе.

Непосредственное исполнение настоящей Инструкции определяется администратором информационной безопасности ИСПДн по согласованию с ответственным за обеспечение безопасности персональных данных Администрации НМО СК.

2. Порядок проведения работ

Все изменения конфигурации технических и программных средств рабочих станций Администрации НМО СК должны производиться только при согласовании администратора ИБ Администрации НМО СК.

Право внесения изменений в конфигурацию аппаратно-программных средств рабочих станций ИСПДн Администрации НМО СК предоставляется администратору информационной безопасности ИСПДн, а также ответственному за обеспечение безопасности ПДн. Изменение конфигурации аппаратно-программных средств рабочих станций и серверов кем-либо без согласования с администратором информационной безопасности ИСПДн и/или ответственным за обеспечение безопасности ПДн, запрещено.

Установка и настройка программного средства осуществляется администратором информационной безопасности ИСПДн согласно эксплуатационной документации.

Запрещается установка и использование на ПЭВМ (серверах) программного обеспечения (ПО), не входящего в перечень программного обеспечения, разрешенного к использованию в Администрации НМО СК.

Начальник отделов осуществляют контроль за отсутствием на ПЭВМ работников программного обеспечения и данных, не связанных с выполнением должностных обязанностей.

Установка (обновление) ПО (системного, тестового и т.п.) на средствах вычислительной техники производится с эталонных копий программных средств, хранящихся у администратора ИСПДн. Все добавляемые программные и аппаратные компоненты должны быть предварительно проверены на работоспособность, а также отсутствие вредоносного программного кода в соответствии с "Инструкцией по организации антивирусной защиты ИСПДн Администрации НМО СК".

После установки (обновления) ПО администратор информационной безопасности ИСПДн должен произвести настройку средств управления доступом к компонентам данной задачи (программного средства) в соответствии с требованиями к системе защиты информации и, совместно с пользователем ПЭВМ, проверить правильность настройки средств защиты.

В случае обнаружения недекларированных (не описанных в документации) возможностей программного средства, работники немедленно докладывают начальнику отдела и администратору информационной безопасности ИСПДн. Использование программного средства до получения специальных указаний ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

При изъятии ПЭВМ из состава рабочих станций, обрабатывающих защищаемую информацию, ее передача на склад, в ремонт или в другой отдел для решения иных задач осуществляется только после того, как администратор информационной безопасности ИСПДн снимет с данной ПЭВМ средства защиты и предпримет необходимые меры для затирания (уничтожения) защищаемой информации, которая хранилась на дисках компьютера.

3. Порядок пересмотра инструкции

Инструкция подлежит полному пересмотру при изменении перечня решаемых задач, состава технических и программных средств ИСПДн Администрации НМО СК, приводящих к существенным изменениям технологии обработки информации.

Инструкция подлежит частичному пересмотру в остальных случаях. Частичный пересмотр проводится ответственным за обеспечение безопасности ПДн Администрации НМО СК.

Полный пересмотр данного документа проводится ответственным за обеспечение безопасности ПДн Администрации НМО СК с целью проверки соответствия положений данного документа реальным условиям применения их в ИСПДн Администрации НМО СК.

Форма регистрации изменений в Инструкции представлена в приложении [1](#P8374).

Вносимые изменения не должны противоречить другим положениям Инструкции.

4. Ответственные за организацию и контроль выполнения

инструкции

Ответственность за организацию контрольных и проверочных мероприятий по вопросам установки, модификации технических и программных средств возлагается на администратора информационной безопасности ИСПДн.

Ответственность за общий контроль информационной безопасности возлагается на ответственного за обеспечение безопасности ПДн Администрации НМО СК.

Приложение 1

к инструкции по установке, модификации и техническому

обслуживанию программного обеспечения

и аппаратных средств информационной системы

персональных данных администрации

 Нефтекумского муниципального округа

 Ставропольского края

Лист

регистрации изменений в инструкции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п.п | Дата | Внесенное изменение | Основание (наименование, N и дата документа) | Кем внесено изменение (должность, подпись) |
|  |  |  |  |  |